

Prot. n. 2019. n. 003704 09.12.2019

## IL DIRETTORE GENERALE

VISTO l'atto costitutivo del Consorzio pubblico di Valorizzazione Culturale denominato "Consorzio delle Residenze Reali Sabaude", sottoscritto in data 19 luglio 2017 dal Ministero per i beni e le attività culturali, la Regione Piemonte, la Città di Venaria Reale, la Compagnia di San Paolo e la Fondazione per l'Arte della Compagnia di San Paolo;

VISTO lo statuto del Consorzio, ed in particolare l'art. 10, lettera i), secondo il quale il Direttore: *"definisce i criteri di organizzazione del Consorzio e dei livelli di inquadramento del personale dipendente, nonché propone al Consiglio di Amministrazione la pianificazione sulla base del bilancio di previsione e dei programmi annuale e pluriennale di attività, della dotazione organica e delle assunzioni"*;

VISTO il progetto di riorganizzazione interna del Consorzio, proposto dal Direttore *pro tempore* ed approvato, nelle linee generali, dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 15 ottobre 2019, ed in linea definitiva nella seduta del 5 novembre 2019;

CONSIDERATA, pertanto, l'esigenza di costituire l'Ufficio Salute e Sicurezza, anche a supporto dell'attività del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;

## DETERMINA:

1. È costituito **l'Ufficio Salute e Sicurezza** quale ufficio di staff della Direzione.

1.1 All'Ufficio collaborano l'Arch. Mariangela Mocchiola e il Dott. Carlo Riontino.

L'Ufficio si avvale anche della collaborazione del consulente esterno, Ing. Gianfranco Lo Cigno, che ricopre il ruolo di RSPP fino al termine dell'incarico in data 12.2.2020.

1.2 In ossequio a quanto prescritto dall'art. 33 del D. Lgs. 81/2008 (di seguito il "Decreto"), l'Ufficio Salute e Sicurezza svolge, in collaborazione con le altre strutture consortili, i compiti del servizio di prevenzione e protezione tra cui principalmente:

- individuare i fattori di rischio, valutare i rischi e individuare le misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione aziendale;
- elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, del Decreto e dei sistemi di controllo di tali misure;

- elaborare procedure di sicurezza per le diverse attività consortili;
- proporre ed organizzare programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'art. 35 del Decreto;
- fornire ai lavoratori le informazioni di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto;
- fornire ai lavoratori delle ditte appaltatrici le informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui dovranno operare e sulle misure di sicurezza ed emergenza adottate in relazione all'attività nonché sulle misure di prevenzione necessarie; a tal fine collaborare per la predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI) e per la verifica dei corretti adempimenti delle ditte appaltatrici nei confronti dei loro dipendenti in ambito retributivo, previdenziale e assicurativo, fiscale in collaborazione con il settore Amministrazione, Finanza e Controllo.
- individuare e predisporre, in collaborazione con gli uffici interessati, le più efficaci misure di prevenzione per le fasi di allestimento e disallestimento di mostre ed eventi.

Nella esecuzione dei compiti assegnati, il personale dell'Ufficio, ai sensi dell'art. 50 del Decreto, consulta preventivamente il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza in merito alla valutazione dei rischi e alla individuazione, programmazione, realizzazione e verifica della prevenzione nell'ambito del Consorzio, nonché ai programmi di formazione ed informazione dei lavoratori.

**2.** L'Ufficio Salute e Sicurezza opera, sulla base delle indicazioni del Direttore anche quale Datore di lavoro in base al Decreto, a supporto dell'attività del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, sia esso dipendente del Consorzio ovvero professionista esterno.

**3.** Il presente ordine di servizio entra in vigore in data odierna.



Guido Curto

