

Prot. n. 2023/CV/000700 del 17.03.2023

AVVISO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI TECNICHE E/O ECONOMICHE A SOSTEGNO DELLA MANIFESTAZIONE *“CAMMINATE REALI 2023. LUNGO LA VIA DEI RE: QUATTRO SUGGESTIVI PERCORSI A PIEDI DENTRO LA NATURA E LA STORIA, ALLA SCOPERTA DEL TERRITORIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE”*

## PREMESSA

Il Consorzio delle Residenze Reali Sabaude (in seguito “Consorzio”) intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, soggetti privati (persone fisiche o giuridiche, ivi comprese le associazioni), anche in forma associata, o pubblici, che intendano proporsi come sponsor, richiamando l’art. 19 del D. Lgs. 50/2016 e l’art. 151 del D. Lgs. 50/2016.

I contratti di sponsorizzazione possono essere di natura economica oppure tecnica e quindi riguardare la realizzazione o acquisizione a titolo gratuito di interventi, servizi, prestazioni, beni o attività inseriti nel programma di spesa della manifestazione.

Il presente avviso non ha natura vincolante per il Consorzio, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti pubblici e privati a offrirsi come sponsor.

## 1. OGGETTO DELL’AVVISO

La sponsorizzazione economica e/o tecnica ha ad oggetto il sostegno della manifestazione *“Camminate reali 2023. lungo la via dei re: quattro suggestivi percorsi a piedi dentro la natura e la storia, alla scoperta del territorio delle residenze reali sabaude”*, come meglio descritta nella scheda progetto di cui all’All.1) al presente Avviso.

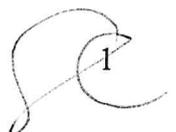
Con i soggetti proponenti, a conclusione della procedura prevista dal presente Avviso, il Consorzio concluderà un contratto di sponsorizzazione, ai sensi degli artt. 19 e 151 del D. Lgs. 50/2016.

## 2. CONTENUTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Gli Sponsor potranno proporsi:

- per il versamento di una somma di denaro al Consorzio;
- per offrire interventi, servizi, prestazioni, beni a sostegno della manifestazione.

Quale corrispettivo per le prestazioni, lo sponsor otterrà un ritorno di immagine, per tutta la



durata del contratto, attraverso modalità quali, ad esempio:

- installazione presso le partenze e gli arrivi di impianti informativi relativi al soggetto associato che sponsorizza (roll up, bacheca);
- presenza del proprio marchio sui materiali ufficiali di comunicazione dell'evento: programma, manifesti, locandine, cartella stampa, etc.;
- presenza del proprio marchio sulla comunicazione promo-pubblicitaria prodotta in relazione all'evento (pubblicità sulla stampa, alla radio, in televisione, social.);
- diritto di associazione, per periodi determinati da concordare con l'Ente, dell'immagine dell'Azienda/Prodotto/Servizio dello sponsor a quella dell'evento sponsorizzato per proprie attività promo-pubblicitarie, che dovranno comunque essere concordate qualitativamente con l'Ente, e i cui costi saranno sostenuti direttamente dallo sponsor;
- utilizzo per gli eventi dei prodotti con il marchio dello Sponsor.

Il Consorzio procederà alla stipula del contratto di sponsorizzazione con i soggetti che offriranno proposte coerenti per la realizzazione della manifestazione, valutando diverse forme di differenziazione dei benefit finalizzate ad assicurare un corretto bilanciamento tra le strategie commerciali dello sponsor e le esigenze del Consorzio.

Il Consorzio potrà consentire la presenza di più sponsor per l'iniziativa di cui si tratta, assicurando la contemporanea presenza di loghi e/o marchi degli sponsor sul relativo materiale promozionale.

Nel caso in cui non sia stata presentata alcuna offerta o alcuna offerta appropriata ovvero tutte le offerte presentate siano risultate non idonee ovvero inammissibili, il Consorzio potrà ricercare di propria iniziativa gli Sponsor con cui negoziare il contratto di sponsorizzazione, ferme restando la natura e le condizioni essenziali delle prestazioni richieste nella sollecitazione pubblica.

### **3. MODALITÀ' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE**

Entro le ore **12.00 del 20.04.2023** la proposta di sponsorizzazione, redatta in forma scritta in lingua italiana, dovrà pervenire al Consorzio a mezzo PEC all'indirizzo:

[ufficio.gare@pec-lavenariareale.it](mailto:ufficio.gare@pec-lavenariareale.it) e dovrà contenere i seguenti documenti:

1. Proposta di sponsorizzazione compilata utilizzando lo specifico modulo predisposto dal Consorzio (All.2) sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante e corredata da copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore. Le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 dovranno contenere in particolare le seguenti informazioni e dichiarazioni:
  - i dati identificativi del soggetto proponente, con indicazione della sede legale e operativa e cognome del legale rappresentante, dell'attività prevalentemente

esercitata, recapiti telefonici e mail; è necessario anche il nome e cognome, qualifica, nr. telefono e indirizzo mail di un referente per l'iniziativa, contattabile nell'ambito della procedura di valutazione e approvazione della proposta;

- dichiarazione di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e pertanto privi di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- l'attività che si intende sponsorizzare, tra quelle di cui all'All.1), e le modalità di sponsorizzazione:
  - se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere) comprensiva di IVA, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo); la somma si intenderà destinata al finanziamento dell'evento e sarà utilizzata dal Consorzio in funzione delle concrete esigenze organizzative; l'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo sponsor rimarrà a disposizione del Consorzio, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
  - se tecnica, indicare la prestazione riferita alla/e attività sponsorizzate, ed il relativo valore economico complessivo con evidenziazione dell'IVA.

All'istanza dovrà essere allegato un curriculum dello sponsor.

#### **4. VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE**

Le proposte pervenute verranno valutate da una Commissione appositamente costituita composta da un numero dispari di membri.

Saranno prese in considerazione le offerte di sponsorizzazione per un minimo di 2.000,00 € oltre l'Iva di legge.

La valutazione terrà conto, in linea generale, delle qualità dello sponsor in termini di fiducia e di immagine, degli effetti di ritorno sulla pubblicizzazione dell'evento, del relativo valore economico e della convenienza del Consorzio ad acquisirlo nella propria disponibilità.

Il Consorzio ha la facoltà di:

- chiedere precisazioni e informazioni integrative e di chiedere ai proponenti modifiche tecniche al programma di sponsorizzazione presentato;
- rifiutare proposte di sponsorizzazione qualora ravvisi motivi di inopportunità.

In ogni caso sono escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di messaggi di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, superalcolici;



- materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo, che generano patologie o dipendenza;
- messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per il Consorzio ai fini della formalizzazione del contratto. In particolare, la Commissione, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte incompatibili per natura o tipologia di sponsorizzazione nonché, in caso di proposte concorrenti, di scegliere liberamente quella ritenuta migliore.

## 5. CONCLUSIONE DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

La stipula del contratto è subordinata alla verifica del possesso in capo al contraente dei requisiti di ordine generale, nei modi e nei termini di cui al D.P.R. 445/2000 e s.m.i., nonché agli altri adempimenti connessi alla stipula.

Il rapporto tra il Consorzio e gli sponsor sarà disciplinato da appositi contratti di sponsorizzazione, redatti in forma di scrittura privata.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

Ai sensi del DPR 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria applicata sul valore della prestazione. Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell'art. 11 DPR 633/1972, anche lo sponsor è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio/fornitura prestato per il valore di quest'ultimo, e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti del Consorzio.

## 6. INFORMAZIONI

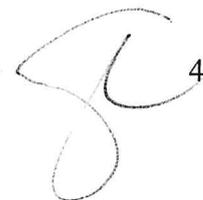
Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della d.ssa Eliana Bonanno, Responsabile amministrativo e Affari generali del Consorzio.

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate entro e non oltre **il 03/04/2023 alle ore 12.00** con le seguenti modalità:

- a mezzo *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficio.gare@pec-lavenariareale.it](mailto:ufficio.gare@pec-lavenariareale.it)

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i proponenti entro le **ore 17.00 del 04/04/2023**.

Il Consorzio si riserva di pubblicare tutte le informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito <http://www.lavenaria.it>) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i

 4

proponenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla selezione visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle proposte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Il presente Avviso viene pubblicato nella sezione trasparenza del Consorzio – Bandi di gara e Contratti (<https://lavenaria.it/it/bandi-contratti>).

#### **7. CODICE ETICO**

Lo Sponsor dichiara di impegnarsi a rispettare le norme contenute nel Codice Etico del Consorzio, pubblicato sul sito internet: [www.lavenariareale.it](http://www.lavenariareale.it). Il Codice etico definisce l'insieme dei valori e dei principi che informano l'attività del Consorzio e stabilisce le regole di condotta per i rapporti con i Collaboratori, i Fornitori e in generale i Partners che collaborano con il Consorzio stesso.

L'inosservanza di una qualsiasi delle previsioni contenute nel Codice Etico comporterà un inadempimento grave dei presenti obblighi e legittimerà il Consorzio a risolvere ogni rapporto contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1456 del Codice Civile, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

#### **8. TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi degli artt. 13-14 del Regolamento Europeo 2016/679, di seguito GDPR. Il Consorzio, in qualità di Titolare del trattamento, verrà in possesso dei dati personali identificativi per adempiere alle normali operazioni derivanti da obbligo di legge e/o interesse pubblico e/o da regolamenti previsti e/o contrattuali per le finalità indicate nel presente documento. In qualunque momento si potranno esercitare i diritti degli interessati di cui agli art. 15 e ss. contattando il Titolare o il Responsabile all'indirizzo mail [segreteria.generale@lavenariareale.it](mailto:segreteria.generale@lavenariareale.it).

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo.consorzio@lavenariareale.it](mailto:dpo.consorzio@lavenariareale.it).

Si allegano:

All1) Scheda-progetto

All.2) Modello di proposta di sponsorizzazione

Il Direttore

Prof. Guido Curto

