

AVVISO ESPLORATIVO

PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. E), DEL D.LGS. 36/2023, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA TECNICA DI TUTTI GLI IMPIANTI ELEVATORI DEL COMPLESSO DELLA REGGIA DI VENARIA REALE E DEGLI APPARTAMENTI REALI PRESSO IL BORGO CASTELLO

CIG. B615A8692F

CPV 50750000-7

Il Consorzio delle Residenze Reali Sabaude (di seguito "Consorzio") intende acquisire manifestazioni di interesse per procedere all'affidamento del servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di tutti gli impianti elevatori del complesso della Reggia di Venaria Reale e degli appartamenti reali presso il Borgo Castello, secondo le disposizioni dell'art. 50, comma 1, lett. e), del d.lgs. 36/2023 e s.m.i.. Il servizio richiesto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi di quanto indicato all'art. 108, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, al soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione del maggior numero di professionisti in modo non vincolante per il Consorzio.

La manifestazione d'interesse ha l'unico scopo di comunicare al Consorzio la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara.

Il Consorzio si riserva di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento.

In relazione al servizio da affidare, si precisa quanto segue:

1. STAZIONE APPALTANTE

Ente: CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

Indirizzo: Piazza della Repubblica, 4, 10078 VENARIA REALE (TO)

Sito internet: www.lavenaria.it

Servizio responsabile: Area Conservazione e Manutenzione

Responsabile Unico del Progetto: Arch. Maurizio Reggi

Contatti: Tel. 011/4992324

indirizzo pec: protocollo@pec-lavenariareale.it - ufficio.gare@pec-lavenariareale.it

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE
AREA AFFARI GENERALI, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO
SETTORE GARE E ACQUISTI

Reggia di Venaria • Piazza della Repubblica 4 • 10078 Venaria Reale (Torino) • Italia
tel. +39 011 4992311

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzerealisabaude.com • www.lavenaria.it

2. OGGETTO, DURATA E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Oggetto: servizio di manutenzione ed assistenza tecnica di tutti gli impianti elevatori del complesso della Reggia di Venaria Reale e degli appartamenti reali presso il Borgo Castello.

Durata del contratto: La durata del contratto è di 24 mesi, decorrenti dalla data di avvio, con eventuale proroga per altri 24 mesi.

Caratteristiche del servizio da affidare:

Le specifiche del servizio richiesto sono indicate nel documento “Capitolato Speciale di Appalto” allegato al presente avviso, cui si fa espresso rinvio.

3. AMMONTARE COMPLESSIVO

L'importo complessivo presunto posto a base di gara è di euro 149.207,42 IVA esclusa, così composto:

SERVIZIO 24 MESI

Canone manutenzione ordinaria	€	63.054,72
Presidi	€	1.405,60
Interventi straordinari extracanone (non soggetti a ribasso)	€	10.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€	<u>143,39</u>
IMPORTO SERVIZIO 24 MESI	€	74.603,71

SERVIZIO OPZIONALE ULTERIORI 24 MESI

Canone manutenzione ordinaria	€	63.054,72
Presidi	€	1.405,60
Interventi straordinari extracanone (non soggetti a ribasso)	€	10.000,00
Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	€	<u>143,39</u>
IMPORTO SERVIZIO OPZIONALE ULTERIORI 24 MESI	€	74.603,71

IMPORTO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO € **149.207,42**

4. SUBAPPALTO

Per il servizio in oggetto, tenuto conto della natura del bene in cui si svolge il servizio, non sarà autorizzata alcuna forma di Subappalto per le attività di manutenzione ordinaria.

Le attività di manutenzione straordinaria saranno disciplinate come disposto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti di ordine generale di cui dall'art. 94 al 98 del d.lgs. 36/2023;
- 2) iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.
- 3) requisiti di cui al comma 1 dell'art. 15 del D.P.R. 162/99 e successive modifiche;
- 4) requisiti previsti dal DM 37/08, operare secondo la buona tecnica, nel rispetto e conoscenza di tutte le norme vigenti in materia di ascensori e impianti elevatori in genere;
- 5) aver realizzato un fatturato per servizi di manutenzione ed assistenza tecnica su impianti elevatori negli ultimi tre esercizi (2021 – 2022 - 2023) non inferiore complessivamente a € 298.000,00 oltre IVA;

In caso di partecipazione di RT o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti:

- i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui ai punti 1), 2), 3) e 4) devono sussistere in capo a tutti i soggetti raggruppati e/o consorziati;
- il requisito di cui al punto 5) deve essere posseduto nella misura di almeno il 60% dalla capogruppo-mandataria e la restante percentuale cumulativamente dalle imprese mandanti.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Gli interessati ad essere invitati alla eventuale successiva Procedura Negoziata devono inoltrare al Consorzio delle Residenze Reali Sabaude apposita istanza di manifestazione di interesse, preferibilmente secondo il facsimile "Allegato 1", datata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore che manifesta interesse o da un suo procuratore (allegando, in tal caso, idonea documentazione in corso di validità attestante il possesso dei necessari poteri di firma) e corredata di copia fotostatica del documento di riconoscimento, in corso di validità, del sottoscrittore, **entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 07.04.2025**, esclusivamente in via telematica attraverso il portale di e-procurement del Consorzio raggiungibile al sito <https://consorzioresidenzesabaude.acquistitelematici.it> contenente quanto in seguito indicato, e recante:

1. la ragione sociale, la sede legale dell'impresa, il recapito telefonico, l'indirizzo mail-pec ed il fax;
2. la dichiarazione di non versare in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 94 al 98 del d.lgs. 36/2023;
3. l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura. Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE
AREA AFFARI GENERALI, AMMINISTRAZIONE, FINANZA E CONTROLLO
SETTORE GARE E ACQUISTI

Reggia di Venaria • Piazza della Repubblica 4 • 10078 Venaria Reale (Torino) • Italia
tel. +39 011 4992311

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzerealisabaude.com • www.lavenaria.it

4. il possesso dei requisiti di cui al comma 1 dell'art. 15 del D.P.R. 162/99 e successive modifiche;
5. il possesso dei requisiti previsti dal DM 37/08, di operare secondo la buona tecnica, nel rispetto e conoscenza di tutte le norme vigenti in materia di ascensori e impianti elevatori in genere;
6. la dichiarazione di aver realizzato un fatturato per servizi di manutenzione ed assistenza tecnica su impianti elevatori negli ultimi tre esercizi (2021 – 2022 - 2023) non inferiore complessivamente a € 298.000,00 oltre IVA;
7. l'impegno a comunicare, tempestivamente, tutte le variazioni dei propri requisiti, organizzazione e struttura, che siano rilevanti ai fini della partecipazione alla procedura;
8. l'autorizzazione al Consorzio ad effettuare tutte le comunicazioni tramite pec all'indirizzo indicato.

A tal fine il concorrente, dovrà accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico e compilare i seguenti form on line:

- Anagrafica, dove è possibile inserire i dati relativi all'anagrafica, legale rappresentate e forma di partecipazione.
- Inserimento dei documenti richiesti, dove è possibile scaricare sul proprio pc eventuali facsimile della documentazione messi a disposizione dalla stazione appaltante; compilare e firmare digitalmente (ove richiesto) i documenti e allegarli tramite il tasto *Allega* in corrispondenza dello spazio previsto;
- Infine è necessario trasmettere i documenti e confermare la propria domanda di partecipazione tramite l'apposito tasto.

I formati accettati per i documenti da caricare firmati digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema. E' possibile caricare sul sistema anche una cartella in formato *.zip che dovrà essere firmata digitalmente.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 100 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il sistema NON consentirà la partecipazione oltre il termine di scadenza, anche per causa non imputabile al Concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

I requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione devono essere posseduti alla data di sottoscrizione della stessa e ogni variazione deve essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione ai fini dell'aggiornamento dei dati.

N.B. Alla dichiarazione va allegato documento di identità del sottoscrittore.

7. RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 31.03.2025**.

Le relative risposte saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti entro le **ore 17.00 del giorno 01.04.2025**.

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante proposizioni di quesiti scritti da inoltrare per mezzo della funzionalità Invia quesito, presente nei "Dettagli" della procedura, previa registrazione ed entro il termine indicato nel Disciplinare di gara. Superato tale termine non sarà più possibile presentare ulteriori richieste di chiarimenti.

Le risposte alle suddette richieste che rivestono carattere di interesse generale saranno rese disponibili e visibili a qualsiasi operatore economico nei "Dettagli" della presente procedura con regolare numerazione progressiva.

Il Consorzio si riserva di pubblicare tutte le informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito <http://www.lavenaria.it>) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

8. PROCEDURA NEGOZIATA A SEGUITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

A seguito del procedimento pre-selettivo finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati, il Consorzio invita a partecipare alla eventuale successiva Procedura Negoziata gli operatori che abbiano presentato istanza di manifestazione di interesse secondo le modalità, i contenuti e i termini di cui al precedente paragrafo 6, e che siano in possesso dei requisiti di cui al precedente paragrafo 5.

Sarà ammesso a partecipare alla eventuale successiva Procedura Negoziata anche l'unico operatore che abbia presentato valida manifestazione d'interesse.

Non sarà ammessa la partecipazione alla eventuale successiva Procedura Negoziata di soggetti che abbiano fra loro rapporti di controllo e/o collegamento, anche di fatto, ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile.

La eventuale successiva Procedura Negoziata verrà gestita telematicamente attraverso il portale di e-procurement del Consorzio, previa registrazione per l'ottenimento delle credenziali (UserId e Password).

10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati dei soggetti partecipanti verrà effettuato nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679.

I dati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento della procedura di affidamento, ed il loro trattamento garantirà i diritti e la riservatezza dei Soggetti interessati.

Gli operatori economici, con la presentazione della manifestazione di pubblico interesse, autorizzano il Consorzio al trattamento dei propri dati per l'espletamento della procedura di affidamento.

Il Responsabile Unico di Progetto è l'arch. Maurizio Reggi, Responsabile dell'Area Manutenzione e Conservazione.

Per informazioni di carattere amministrativo rivolgersi al dott. Salvatore Buonaiuto (011/4992324).

Il presente avviso e gli allegati modelli per le dichiarazioni sono disponibili sul sito internet del Consorzio www.lavenariareale.it

Sul medesimo sito internet sarà altresì pubblicato l'esito della successiva procedura negoziata.

Si allegano:

- *Modello di istanza;*
- *capitolato Speciale di Appalto;*

Il Responsabile
Arch. Maurizio Reggi

