

Prot. n. *(in originale)*

Data 29.05.2015

Spett.le

C.I.G. 6276229C01

C.P.V. 39154000-6

## **LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA**

Codesta rispettabile impresa è invitata a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per l'esecuzione di tutte le forniture e posa in opera per l'allestimento della mostra:

### **“ALLESTIMENTO DELLA MOSTRA “FATTO IN ITALIA”**

#### **1. STAZIONE APPALTANTE:**

“LA VENARIA REALE” – C.V.C. (CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE)  
Piazza della Repubblica 4, 10078, Venaria Reale (TO) (di seguito Stazione Appaltante o Consorzio), Uffici di Castelvechio - Tel.: 011.499.23.24 , fax: 011.499.23.98.

Il sito internet del Consorzio è il seguente: <http://www.lavenaria.it/>

Indirizzo di posta elettronica: [ufficio.gare@pec-lavenariareale.it](mailto:ufficio.gare@pec-lavenariareale.it)

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Consorzio, all'indirizzo di posta elettronica, oppure al numero di fax sopra indicati.

#### **2. OGGETTO:**

Procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per l' Allestimento della mostra “**Fatto in Italia**”.

### **3. DESCRIZIONE, AMMONTARE E CONSEGNA**

Oggetto dell'appalto sono tutte le forniture e posa per l'allestimento della mostra **"Fatto in Italia"**.

Le descrizioni sono indicate nei documenti allegati alla presente lettera di invito.

L'importo complessivo delle forniture e opere è stabilito in complessivi € 129.930,70 oltre I.V.A. così suddiviso:

a. Forniture	Euro 84.462,60
b. Manodopera	Euro 43.154,10
c. Oneri per la Sicurezza	<u>Euro 2.314,00</u>
d. Totale	Euro 129.930,70

Il Consorzio si riserva, inoltre, la facoltà di disporre la consegna immediatamente dopo l'aggiudicazione provvisoria, nelle more di acquisizione della documentazione necessaria ad addivenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto.

Il termine di esecuzione delle opere in oggetto è indicato all'art. 5 del CSA cui si fa espresso rinvio.

### **4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta con il prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n. 163/2006.

### **5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

L'offerta deve pervenire in plico chiuso a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna diretta al seguente indirizzo:

**CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE LA VENARIA REALE**

**Piazza della Repubblica 4,  
10078, Venaria Reale (TO)  
entro e non oltre le ore 12.00  
del giorno 15 giugno 2015  
pena l'esclusione.**

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la data del timbro postale.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero di telefono, il fax e la seguente dicitura: *“Offerta per la procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e 334 del D.P.R. 207/2010 relativa all' Allestimento della mostra “Fatto in Italia” - CIG 6276229C01.*

Il predetto plico, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, deve contenere:

- A. Una busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, nonché il nominativo del mittente;
- B. Una busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), contenente l'offerta economica, recante all'esterno la dicitura **“Offerta economica”**;

Qualora la busta di cui alla lettera B fosse soltanto sigillata con ceralacca o nastro adesivo, ma non controfirmata, si provvederà comunque **all'esclusione** dell'offerta.

## **6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, la seguente documentazione:

- istanza di ammissione alla gara informale, di cui in oggetto, indirizzata al Consorzio di Valorizzazione Culturale – La Venaria Reale, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o raggruppamento, con allegata fotocopia in carta semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000, e contenente il numero di telefono e di fax, con allegate le **dichiarazioni, successivamente verificabili, di cui alle sotto indicate lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p) q), r) e s):**
  - a) dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati;
  - b) attestazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta

delle condizioni contrattuali, delle penalità e di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;

- c) attestazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla sua esecuzione, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- d) attestazione di avere effettuato uno studio approfondito delle prestazioni da eseguire, di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- e) dichiarazione di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- f) attestazione di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'esecuzione delle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- g) dichiarazione di avere un fatturato, nel settore oggetto della presente gara, per allestimenti di mostre, musei o manifestazioni fieristiche realizzati in beni immobili culturali, ai sensi del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i., negli ultimi 3 esercizi antecedenti alla pubblicazione della stessa, non inferiore complessivamente a € 150.000,00 oltre iva, indicando l'elenco dei committenti (pubblici e privati), l'oggetto, il bene immobile culturale, la data della prestazione e l'importo contrattuale;
- h) dichiarazione di aver realizzato, negli ultimi tre esercizi antecedenti alla pubblicazione della presente gara almeno un allestimento di mostre, musei o manifestazioni fieristiche realizzati in beni immobili culturali, ai sensi del d.lgs. n. 42/2004 e s.m.i, di importo contrattuale non inferiore complessivamente a € 50.000,00 oltre iva, indicando il committente (pubblico o

privato), l'oggetto, il bene immobile culturale, la data della prestazione e l'importo contrattuale;

i) iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:

- numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e indicazione del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di impresa societaria; codice fiscale e partita I.V.A.;

- indicazione del numero di posizione INPS, INAIL e CASSA EDILE, ove prevista, e relativa sede ed indirizzo.

j) **A pena di esclusione**, dichiarazione che l'impresa:

- non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici, di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 38, comma 1, lett. **a), d), e), f), g), h), e m)** del D.Lgs.163/2006 s.m.i.;

- non versa nella fattispecie di cui agli artt. 9 c. 2, 13 e 14 D.Lgs. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis c. 1 del D.L. 223/2006, convertito in Legge 248/2006 (Sanzioni interdittive in capo alla Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato);

- non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. **i)** del D.Lgs. 163/06 s.m.i.,

*o in alternativa*

- sono in corso accertamenti amministrativi da parte degli Enti di competenza di cui al D.M. 24.10.2007 e che la differenza tra quanto dovuto e quanto versato è da considerarsi non grave e comunque non superiore a € **100,00**;

k) **A pena di esclusione**, dichiarazione sottoscritta in forma semplice direttamente dal titolare (in caso di impresa individuale), dal socio (in caso di società in nome collettivo), da ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) o dal socio unico o dal socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci) attestante:

• di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38,

comma 1, lett. **b), c) e m-ter)** del D.Lgs.163/2006 s.m.i. e di non versare nelle fattispecie di cui all' art. 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione) e che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della L. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

**Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta:**

- **direttamente da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopraindicati;**
- **direttamente da ciascun procuratore dell'impresa qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione dell'impresa medesima alla gara;**

**N.B. Tale dichiarazione va resa anche dal soggetto che presenta l'istanza.**

**La suddetta dichiarazione dovrà essere rilasciata anche da eventuali soggetti (di cui si deve indicare nominativi, data di nascita, cittadinanza) cessati dalle cariche societarie sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.**

In ogni caso il titolare o il rappresentante legale dell'Impresa o il procuratore dovrà altresì dichiarare la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in quanto non sussistono in capo ai medesimi sentenze di condanna passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna, oppure la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna e le ragioni della loro non attivazione, oppure la sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna e il tipo di atti o misure di completa dissociazione poste in essere.

Nel caso in cui non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o il procuratore dovrà comunque produrre specifica dichiarazione attestante tale situazione.

Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopra individuati, e da ciascun procuratore dell'impresa, qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara o sia sottoscrittore dell'offerta.

- l) dichiarazione, **a pena di esclusione**, di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici prevista dall'art. 38, comma 1, lett. **m-quater**) e che, pertanto non sussistono forme di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri operatori economici partecipanti alla procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

*oppure,*

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano, in una delle situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**La Stazione Appaltante esclude dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.**

- m) impegno, a pena di esclusione, a rilasciare, in caso di aggiudicazione, garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/06;

- n) dichiarazione attestante l'impegno, a pena di esclusione, a rilasciare polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 129, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che prevede anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione delle prestazioni sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, così come indicato di seguito:

L'Appaltatore è obbligato a stipulare, prima della sottoscrizione del contratto di appalto, una polizza C.A.R. (Contractor All Risk) con primaria compagnia di assicurazione di gradimento della Committente, a copertura di tutti i rischi, da qualsiasi causa determinati, sul cantiere e sulle opere in genere e, in particolare, sui fabbricati, materiali, attrezzature e opere provvisorie, il cui massimale dovrà essere non inferiore all'importo contrattuale incrementato di un valore pari a Euro 200.000 per le preesistenze. La durata e piena validità della polizza C.A.R. si estenderà dalla data d'inizio delle attività oggetto dell'appalto sino alla data di emissione del certificato di collaudo finale provvisorio e comunque fino a che non sarà avvenuta la consegna finale alla Committente. La polizza di cui sopra dovrà essere stipulata a nome dell'Appaltatore stesso e a favore della Committente.

A integrazione della polizza C.A.R. l'Appaltatore dovrà stipulare una polizza R.C.T. per i

seguenti massimali, da intendersi come minimi inderogabili: Euro 2.000.000 per danni a persone ed Euro 2.000.000 per singolo sinistro e per anno assicurativo, nonché Euro 2.000.000 per danni a cose e/o animali. Inoltre a integrazione della polizza CAR l'appaltatore dovrà stipulare una polizza contro i rischi derivanti dalla R.C.O. con massimali adeguati all'effettiva consistenza del personale alle dipendenze dell'Appaltatore medesimo, e comunque non inferiori ai seguenti minimi inderogabili: Euro 2.500.000 per sinistro e per anno, ed Euro 2.000.000 per persona dipendente.

Le polizze R.C.T. e R.C.O., di cui ai precedenti commi, devono essere estese alla colpa grave dell'Appaltatore, devono portare la dichiarazione di vincolo a favore della stazione appaltante e devono coprire l'intero periodo dell'appalto, dalla data d'inizio delle attività oggetto dell'appalto fino alla data di collaudo finale provvisorio e comunque fino a che non sarà avvenuta la consegna finale alla stazione appaltante;

devono altresì risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato e devono essere esibite alla stazione appaltante prima della consegna dei lavori.

- o) dichiarazione, dichiara, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, in caso di affidamento dell'appalto, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. A tal fine si impegna:
- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
  - b) a comunicare al Consorzio gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
  - c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
  - d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Consorzio che la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.



- e) dichiara di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, il Consorzio potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c);
- f) dichiara di essere a conoscenza che il Consorzio risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A..
- p) dichiarazione con la quale il concorrente indica, ai fini della qualificazione, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 118, commi 2 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e art. 170 DPR 207/2010, le prestazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.
- q) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.
- r) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- s) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di telefono e di fax ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad inviar tutte le comunicazioni al numero di fax indicato;

## **7. OFFERTA ECONOMICA**

L'offerente deve inserire nella busta B, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione) e recante all'esterno il nominativo del soggetto partecipante nonché la dicitura "Offerta economica", una dichiarazione secondo l'allegato MODULO II, in carta legale o resa legale (mediante apposizione di una marca da bollo da Euro 16,00), indicando (i) il prezzo unitario offerto, (ii) l'importo totale delle singole prestazioni richieste, (iii) il totale dell'offerta e il ribasso percentuale.

Il Modulo Offerta Economica deve essere compilato secondo le seguenti modalità:

- (i) il concorrente deve riportare, nella sesta e nella settima colonna, i prezzi unitari offerti per ogni articolo, al netto del costo del personale, espressi in cifre nella sesta colonna ed in lettere nella settima colonna;
- (ii) nella ottava colonna, il concorrente deve indicare, per ogni articolo, l'importo complessivo risultante dal prodotto dei quantitativi indicati nella quinta colonna per i prezzi unitari indicati nella sesta (in cifre) se trattasi di articolo a misura, il prezzo offerto se trattasi di articolo a corpo;
- (iii) il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo unitamente al conseguente ribasso percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara, al costo della manodopera non soggetta a ribasso ed agli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi del D.Lgs. 81/2008. La somma del prezzo complessivo offerto, del costo della manodopera non soggetta a ribasso e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, rappresentano il totale dell'offerta economica.

Il ribasso percentuale deve essere indicato obbligatoriamente in cifre e in lettere e deve essere espresso sino alla terza cifra decimale; nel caso in cui il ribasso rechi cifre decimali oltre la terza si procederà al troncamento.

In caso di discordanza tra prezzi unitari espressi in cifre e quelli espressi in lettere, o tra ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

I conteggi dei prodotti e della somma di cui ai precedenti punti (i) e (ii) saranno verificati dalla Stazione appaltante.

Il Modulo Offerta Economica, così compilato, deve essere firmato o siglato in ogni pagina e sottoscritto, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata debitamente prodotta).

Non sono ammesse le offerte economiche in aumento.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 6.

## **8. CAUZIONE DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 113 del d.lgs n. 163/2006, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo degli stessi. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La mancata costituzione della garanzia contrattuale determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e sarà incamerata dal Consorzio in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore. La cauzione sarà svincolata secondo quanto disposto dal D.lgs n° 163/2006.

La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante. In caso di escussione totale o parziale della cauzione, la Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

La Committente ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio, nonché per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno all'Appaltatore.

La Ditta Appaltatrice può essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui la Stazione Appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

## **9. SUBAPPALTO**

Il subappalto sarà consentito alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 118, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Non è previsto il pagamento diretto da parte della Stazione Appaltante al subappaltatore per le attività da quest'ultimo eseguite. L'aggiudicatario è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a favore del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

I subappaltatori non dovranno incorrere nei divieti di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e s.m.i. e dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i., e di quelli di qualificazione prescritti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, in relazione alla prestazione oggetto di subappalto.

## 10. RICOGNIZIONE DEI LUOGHI

Per la natura e le caratteristiche e l'ambito nel quale le prestazioni devono essere rese, il concorrente, **facoltativamente** può richiedere di espletare la ricognizione dei luoghi.

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa, oppure da persona delegata per iscritto dal titolare o dal legale rappresentante.

*Per fissare appuntamento, pregasi contattare l'Ufficio Gare del Consorzio, al numero 011/499.23.24 – 011/432.23.00*

## 11. CONDIZIONI GENERALI

*Il concorrente dovrà allegare il documento "PASSOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibili presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi al accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.*

Il Consorzio si riserva la facoltà di affidare l'esecuzione dell'allestimento oggetto della presente gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

Il Consorzio si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il Consorzio provvederà a comunicare agli offerenti le risultanze della procedura di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali, plurime. Non sono ammesse varianti.

Ai sensi degli artt. 88 e 89 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora talune offerte presentino un prezzo anormalmente basso, prima di procedere all'affidamento, il Consorzio può richiedere i documenti giustificativi, qualora questi non siano presentati nei termini oppure non siano ritenuti validi, ha facoltà di escludere le offerte anomale e di affidare i lavori al concorrente che segue in graduatoria.

La Ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

Il Consorzio non è impegnato fino all'approvazione dell'atto di affidamento definitivo.

**Il Consorzio si riserva la facoltà di inserire nel contratto apposita clausola di recesso unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, la Ditta non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini dell'ammissione alla stessa.**

**Si avverte inoltre che la mancata e la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte, sarà causa di esclusione.**

**Si rammenta inoltre che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n. 445**

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate entro e non oltre **il 08.06.2015 alle ore 12.00** con le seguenti modalità:

- a mezzo *fax* al seguente numero: **011 499 23 98**
- a mezzo *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica: [ufficio.gare@pec-lavenariareale.it](mailto:ufficio.gare@pec-lavenariareale.it)

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti entro **le ore 17.00 del 09.06.2015.**

Il Consorzio si riserva di pubblicare tutte le informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito <http://www.lavenaria.it>) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Tutte le spese di contratto, bollo, imposta di registro sono sostenute interamente dall'affidatario senza diritto di rivalsa.

Il miglior offerente riceverà comunicazione da parte della stazione appaltante circa l'affidamento provvisorio e la regolarizzazione della documentazione a corredo dell'offerta.

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla procedura negoziata deve fornire alla Stazione Appaltante i dati richiesti dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'**esclusione** dalla procedura, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della Stazione Appaltante che cura la procedura negoziata stessa e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

## **12. MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo sarà pagato dal Consorzio entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della relativa documentazione fiscale e della documentazione attestante la regolarità della prestazione

eseguita.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

### **13. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, qualora entro detto termine la Stazione Appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione della fornitura.

### **14. SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 82 del Decreto Legislativo n. 163/2006, e s.m.i., a favore dell'offerta con il maggior ribasso, identificata con la procedura descritta nel seguito.

Le operazioni di gara avranno inizio in seduta pubblica **il giorno 15 giugno 2015 alle ore 15.30** presso gli uffici de "LA VENARIA REALE" – C.V.C. (CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE), Piazza della Repubblica 4, 10078, Venaria Reale (TO).

La Commissione di gara, dopo l'apertura del plico contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, procederà a verificare la correttezza formale della stessa, ed in caso di esito negativo ad escluderle dalla gara. Successivamente procederà all'apertura delle Offerte Economiche al fine di individuare il concorrente miglior offerente e quindi provvisoriamente aggiudicatario.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, ed economico finanziario avviene, ai sensi dell'art. 6 – bis del Codice dei Contratti e della delibera attuativa AVCP n. 111 del 20/12/2012, attraverso il sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quando previsto dal comma 3 del citato art. 6 – bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale AVCP (Servizi al accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, l'Ente Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità previste dall'art. 11 del d.lgs. 163/2006. Contestualmente all'aggiudicazione definitiva, l'Ente Appaltante richiederà via fax all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto. Tale documentazione dovrà pervenire all'Ente Appaltante nel termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta fatta via fax dal medesimo

## **15. IRREGOLARITÀ E SANZIONI**

Ferme restando le ipotesi tassative di esclusione previste dall'art. 46, comma 1-bis del D.Lgs.163/2006, nel caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base a previsioni di legge o del presente disciplinare, la Stazione appaltante inviterà il concorrente al quale è imputabile la mancanza, l'incompletezza o l'irregolarità a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni indispensabili ed essenziali entro il termine perentorio di 10 giorni, decorso inutilmente il quale si procederà all'esclusione, ferma restando in ogni caso l'applicazione di una sanzione pecuniaria pari all'uno per cento del valore della gara a favore della Stazione appaltante, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

Nei casi di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Stazione Appaltante non ne richiede la regolarizzazione, ne' applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.

## **16. TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dalla Stazione Appaltante in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione Appaltante la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali raccolti potranno esser comunicati o, comunque, messi a conoscenza del personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara; di coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara e di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi della L. 241/90. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, l'interessato potrà rivolgersi all'Ufficio Gare del Consorzio.

## 17. RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato ed indicato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio agli allegati ed alle norme in materia di affidamento di contratti pubblici.

Il Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Gianbeppe COLOMBANO

Per informazioni di carattere amministrativo: Sig. Salvatore BUONAIUTO (011/4992324)

Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio di Valorizzazione Culturale La Venaria Reale.

E' allegata alla presente lettera, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione, pubblicata e scaricabile sul sito de La Venaria Reale al seguente indirizzo:

<http://www.lavenaria.it/web/it/bandi-e-gare.html>

- Modello Dichiarazione Amministrativa;
- Modello offerta economica;
- Schema di contratto;
- Capitolato tecnico;
- Computo metrico;
- Elaborati progettuali;
- Piano di sicurezza;

Il Responsabile Unico del Procedimento

*Dott. Gianbeppe COLOMBANO*

*(F.to in originale)*