

**SCHEMA DI CONTRATTO PER AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENTE  
TECNICO PER LE ATTIVITA' DI FRUIZIONE DELLA REGGIA LEGATE AL  
PERCORSO DI VISITA PERMANENTE E ALLE ALTRE PERTINENZE DEL  
COMPLESSO DELLA REGGIA PER IL PERIODO 2016/2017**

**C.I.G. .... – CUP E34B13000020003**

**Importo netto: Euro ..... (oltre Oneri e I.V.A. di legge) =**

**aggiudicatario: ....., con sede in via ..... –  
.....**

tra

la VENARIA REALE - C.V.C. (Consorzio di Valorizzazione Culturale) con sede in Piazza  
Repubblica n. 4, 10078, Città di Venaria Reale (TO), partita iva 09903230010, codice fiscale  
97704430012, in persona del Direttore pro tempore dott. Mario Turetta, nato a Alpignano (TO) il 01  
ottobre 1958 e domiciliato, ai fini del presente contratto presso la sede del Consorzio (in seguito il  
“**Consorzio**”)

e

la ....., con sede legale in Via ....., ..... - .....  
....., codice fiscale e partita IVA ....., in persona del legale rappresentante  
....., nato a ..... il ....., domiciliato per la carica presso la sede  
della Società (in seguito “**Consulente**”)

**PREMESSO CHE:**

- il Consorzio con determina prot. n. .... del ..... ha indetto una procedura  
di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e dell'art. 334 del  
D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, l'affidamento dell'incarico di consulente tecnico per le attività di  
fruizione della Reggia legate al percorso di visita permanente e alle altre pertinenze del complesso  
della Reggia per il periodo 2016/2017, per un importo complessivo a base di gara pari a € 67.200,00

oltre I.V.A. ed oneri accessori e durata di 24 mesi decorrenti dalla data di inizio della consulenza;

- il criterio di aggiudicazione era quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006;

- entro il termine di scadenza fissato nella lettera di invito a presentare offerta per le ore ..... del giorno ..... sono pervenuti ..... (.....) plichi;

- la procedura di gara è stata esperita in data ....., ed al termine di tale valutazione l'offerta economicamente più vantaggiosa è risultata essere quella presentata dal ....., con sede legale in ..... - ....., con il punteggio maggiore pari a punti ....., così come risulta dal relativo verbale in pari data depositato agli atti;

- con provvedimento prot. n. .... del ....., il Consorzio ha disposto l'aggiudicazione definitiva a favore del ....., previa verifica in capo al medesimo dei requisiti speciali prescritti dagli atti di gara;

- con lettera prot. n. .... del ....., l'aggiudicazione definitiva è stata comunicata all'aggiudicatario, al secondo in graduatoria e a tutti i concorrenti ammessi in gara e ai concorrenti esclusi, ai sensi dell'art. 79, c.5, d.lgs. 163/2006;

## **TUTTO QUANTO SOPRA PREMESSO**

## **SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – OGGETTO**

Il presente contratto ha per oggetto l'affidamento dell'incarico di consulente tecnico per le attività di fruizione della Reggia legate al percorso di visita permanente e alle altre pertinenze del complesso della Reggia per il periodo 2016/2017.

### **Art. 2 – DESCRIZIONE**

Le caratteristiche della consulenza da affidare sono, sommariamente, le seguenti:

- Redazione dei documenti finalizzati alla richiesta di preventivi per forniture tecniche ( corpi

illuminanti, sistemi A/V) e interventi edili, gestione fino all'espletamento dell'incarico relativo.

- Supporto tecnico e amministrativo al Responsabile Unico del Procedimento per la gestione di appalti di lavori e forniture/servizi legati alla fruizione degli spazi.
- Redazione di rilievi e restituzione grafica digitale, finalizzate all'uso del complesso della Venaria.

### **Art. 3 – LUOGO DI ESECUZIONE**

La consulenza richiesta si svolgerà presso il Consorzio di Valorizzazione Culturale La Venaria Reale sito in P.zza Della Repubblica, 4, 10078, Venaria Reale.

### **Art. 4 – DURATA DEL SERVIZIO**

La durata della consulenza oggetto del presente appalto è di mesi 24 decorrenti dalla data di avvio.

### **Art. 5 – CORRISPETTIVO**

1. L'importo contrattuale ammonta a euro \_\_\_\_\_

(diconsi euro \_\_\_\_\_ ) così come offerto dal consulente in sede di gara.

2. L'importo contrattuale è al netto dell'I.V.A. e degli oneri accessori; è fatta salva la liquidazione finale.

### **Art. 6 – OBBLIGHI E ONERI DELL'APPALTATORE**

Il Consulente si obbliga a rispettare tutte le disposizioni di legge e di regolamento vigenti applicabili all'appalto.

Il Consulente si obbliga a rispettare il presente Contratto e relativi allegati.

Il Consulente si impegna ad una disponibilità di presenza minima, presso il Consorzio di Valorizzazione Culturale La Venaria Reale, di orario pari a 24 h settimanali, da concordare in funzione delle esigenze delle parti.

Il Consulente si impegna altresì a rispettare tutte le formalità amministrative necessarie e utili allo

svolgimento del servizio ed, in particolare:

b) a porre in essere ogni adempimento necessario per eseguire a regola d'arte il servizio nei termini previsti;

e) a garantire la riservatezza delle informazioni comunque acquisite nell'esecuzione del servizio;

Con l'assunzione dell'incarico il Consulente si impegna a prestare la propria opera usando la diligenza richiesta dalla natura dell'attività esercitata, dalle leggi e dalle norme deontologiche della professione.

### **Art. 7 – RECESSO**

Il Consorzio potrà recedere unilateralmente dal contratto in tutto o in parte, in qualunque tempo, con un preavviso di almeno 10 (dieci) giorni solari.

A fronte dell'esercizio del diritto di recesso del Consorzio, Il Consulente avrà diritto unicamente al pagamento delle prestazioni già eseguite, restando escluso ogni indennizzo, risarcimento o corresponsione aggiuntiva.

Il Consorzio potrà esercitare il diritto di recesso in particolare nelle seguenti ipotesi:

- allorché, per qualsiasi ragione, vengano meno le esigenze di esecuzione del servizio;
- allorché, per qualsiasi ragione, venga meno il rapporto di fiducia sottostante al Contratto.

### **Art. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO**

La consulenza oggetto del presente appalto sarà liquidata con acconti mensili dell'importo di € ..... previo benestare del Responsabile dell'Esecuzione del Contratto e verifica della regolarità contributiva.

Alla liquidazione degli acconti e del saldo, Il Consulente dovrà emettere la relativa fattura, al cui pagamento si provvederà entro 30 (trenta) giorni dal relativo ricevimento.

Il Consulente assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 (*"Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia"*).

A tal fine, il Consorzio provvederà al pagamento delle Opere esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente “dedicato”, le cui coordinate bancarie sono le seguenti:

IBAN IT .....

Il Consulente deve comunicare al Consorzio gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui all’art. 3, comma 1, della legge 136/2010, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

In caso di successive variazioni, le generalità e il codice fiscale delle nuove persone delegate, così come le generalità di quelle cessate dalla delega, sono comunicate entro sette giorni da quello in cui la variazione è intervenuta. Tutte le comunicazioni previste nel presente articolo sono fatte al Responsabile del Procedimento mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi dell’art. 21 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il Consulente si impegna ad indicare su tutti i documenti amministrativi e fiscali il codice C.I.G. e CUP riferiti al presente contratto.

#### **Art. 9 – ATTESTAZIONE DI REGOLARE ESECUZIONE**

Il Consorzio procederà a certificare, entro trenta giorni dalla data di ultimazione della consulenza, la regolare esecuzione delle prestazioni eseguite.

#### **Art. 10 – CONTROVERSIE**

Tutte le controversie relative a diritti soggettivi derivanti dall’esecuzione del presente Contratto possono essere risolte mediante transazione o accordo bonario, in conformità alle procedure previste dagli artt. 239 e 240, d.lgs. n. 163/06 e s.m.i.

In difetto di accordo ogni controversia sarà demandata, in via esclusiva, al foro di Torino.

#### **Art. 11 – SPESE CONTRATTUALI E ONERI FISCALI**

Sono a carico del Consulente tutte le spese inerenti e conseguenti alla stipulazione del Contratto e all’esecuzione del servizio.

A carico esclusivo del Consulente sono altresì le tasse, le imposte e in genere qualsiasi onere che,

direttamente o indirettamente, abbiano a gravare sulle prestazioni oggetto di contratto.

### **Articolo 12 – ELEZIONE DI DOMICILIO**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 del D.M. 145/2000, ai fini di tutte le comunicazioni inerenti il

Contratto le parti eleggono domicilio:

Il Committente:

Piazza Repubblica 4 – Venaria Reale (TO);

Il Consulente:

.....

### **Articolo 13 – RINVIO**

Per tutto quanto non espressamente indicato nel presente contratto, si rimanda alle disposizioni contenute negli atti di gara, nonché alla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Venaria Reale, li .....

Letto, confermato e sottoscritto

Il Consorzio

Il Consulente