

Prot. n. *in originale*

Data 15.01.2015

Spett.le

C.I.G. 60908990DD

C.P.V. 98394000-1

LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA

Codesta rispettabile impresa è invitata a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per l'esecuzione delle seguenti prestazioni avente ad oggetto:

“FORNITURA E POSA IN OPERA DI TENDE E TAPPEZZERIE A COMPLETAMENTO DELLE SALE 16 – 17 – 24 – 25 – 26 – 31 – 36 – 37 DEL PIANO NOBILE DEL PERCORSO DI VISITA PERMANENTE DELLA REGGIA DI VENARIA”

1. STAZIONE APPALTANTE:

“LA VENARIA REALE” – C.V.C. (CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE)
Piazza della Repubblica 4, 10078, Venaria Reale (TO) (di seguito Stazione Appaltante o Consorzio), Uffici di Castelvechio - Tel.: 011.4992324 - 2381, fax: 011.4322763.

Il sito internet del Consorzio è il seguente: <http://www.lavenaria.it/>

Indirizzo di posta elettronica: ufficio.gare@pec-lavenariareale.it

Ulteriori informazioni potranno essere richieste al Consorzio, all'indirizzo di posta elettronica, oppure al numero di fax sopra indicati.

2. OGGETTO:

Procedura di cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e dell'art. 334 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, per la “**fornitura e posa in opera di tende e tappezzerie a completamento delle sale 16 – 17 – 24 – 25 – 26 – 31 – 36 – 37 – del piano nobile del percorso di visita permanente della Reggia di Venaria**”.

3. DESCRIZIONE, AMMONTARE E CONSEGNA

L'oggetto dell'appalto è la fornitura e posa in opera di tende e tappezzerie per le sale del piano nobile del percorso di visita permanente della Reggia di Venaria.

La descrizione delle opere sono indicate nei documenti allegati alla presente lettera di invito.

L'importo complessivo della opere è stabilito in complessivi € **81.135,00 oltre I.V.A. di cui € 851,00 di oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.**

Il Consorzio si riserva, inoltre, la facoltà di disporre la consegna immediatamente dopo l'aggiudicazione provvisoria, nelle more di acquisizione della documentazione necessaria ad addivenire all'aggiudicazione definitiva ed alla stipula del contratto.

Il termine di esecuzione della fornitura è indicato nel CSA cui si fa espresso rinvio.

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del decreto legislativo n. 163/2006.

Le offerte saranno sottoposte all'esame di apposita Commissione di Gara

5. TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta deve pervenire in plico chiuso a mezzo del servizio delle Poste Italiane S.p.A., ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata o consegna diretta al seguente indirizzo:

CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE LA VENARIA REALE

Piazza della Repubblica 4,

10078, Venaria Reale (TO)

entro e non oltre le ore 12.00

del giorno 26 gennaio 2015

pena l'esclusione.

Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto all'offerta precedente. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non fa fede la

data del timbro postale.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dal termine ultimo di presentazione.

Sul plico deve essere apposto il nominativo del mittente, l'indirizzo della sede legale, il numero d'telefono, il fax e la seguente dicitura: *“Offerta per la procedura di cottimo fiduciario ex art. 125 del D.Lgs. 163/2006 e 334 del D.P.R. 207/2010 relativa alle “fornitura e posa in opera di tende e tappezzerie a completamento delle sale 16 – 17 – 24 – 25 – 26 – 31 – 36 – 37 – del piano nobile del percorso di visita permanente della Reggia di Venaria - CIG 60908990DD”.*

Il predetto plico, sigillato con ceralacca o nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, deve contenere:

- A. Una busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), contenente la documentazione amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, nonché il nominativo del mittente;
- B. Una busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), contenente l'offerta tecnica e recante la dicitura **“Offerta Tecnica”**, nonché il nominativo del mittente;
- C. Una busta chiusa, sigillata con ceralacca o nastro adesivo e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), contenente l'offerta economica, recante all'esterno la dicitura **“Offerta economica”**;

Qualora le buste di cui alle lettere A, B e C, fossero soltanto sigillate con ceralacca o nastro adesivo, ma non controfirmate, si provvederà comunque **all'esclusione** dell'offerta.

6. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente deve inserire nella busta con la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, la seguente documentazione:

istanza di ammissione alla gara informale, di cui in oggetto, indirizzata al Consorzio di Valorizzazione Culturale – La Venaria Reale, sottoscritta in forma semplice dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o raggruppamento, con allegata fotocopia in carta semplice di un documento d'identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000, e contenente il numero di telefono e di fax, con allegate le **dichiarazioni, successivamente verificabili, di cui alle sotto indicate lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q) ed r):**

- a) dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito e relativi allegati;
- b) attestazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, delle penalità e di tutti gli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- c) attestazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- d) attestazione di avere effettuato uno studio approfondito delle prestazioni da eseguire, di ritenerle adeguate e realizzabili per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- e) dichiarazione di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- f) attestazione di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nell'esecuzione delle prestazioni, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione delle stesse;
- g) dichiarazione di aver svolto almeno una fornitura analoga di importo pari a 50.000,00 € nel triennio antecedente il ricevimento del presente invito con indicazione della stazione appaltante, della data di esecuzione, dell'importo ecc.;
- h) dichiarazione di avere un fatturato, nel settore oggetto della presente gara, negli ultimi 3 anni antecedenti alla pubblicazione della stessa non inferiore a € 100.000,00;

- i) iscrizione nel Registro unico delle imprese della competente Camera di Commercio, con le seguenti indicazioni:
- numero di iscrizione, natura giuridica, ragione o denominazione sociale, sede legale e oggetto dell'attività, generalità e indicazione del titolare in caso di impresa individuale, ovvero di tutti i legali rappresentanti in caso di impresa societaria; codice fiscale e partita I.V.A.;
 - indicazione del numero di posizione INPS, INAIL e CASSA EDILE, ove prevista, e relativa sede ed indirizzo.
- j) **A pena di esclusione**, dichiarazione che l'impresa:
- non versa in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici, di lavori, forniture e servizi previste dall'art. 38, comma 1, lett. **a), d), e), f), g), h) e m)**, del D.Lgs.163/2006 s.m.i.;
 - non versa nella fattispecie di cui agli artt. 9 c. 2, 13 e 14 D.Lgs. 231/2001, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 36 bis c. 1 del D.L. 223/2006, convertito in Legge 248/2006 (Sanzioni interdittive in capo alla Società conseguenti ad illeciti amministrativi dipendenti da reato);
 - non versa in una delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38, comma 1, lett. **i)** del D.Lgs. 163/06 s.m.i.,
o in alternativa
 - sono in corso accertamenti amministrativi da parte degli Enti di competenza di cui al D.M. 24.10.2007 e che la differenza tra quanto dovuto e quanto versato è da considerarsi non grave e comunque non superiore a **€ 100,00**;
- k) **A pena di esclusione**, dichiarazione sottoscritta in forma semplice direttamente dal titolare (in caso di impresa individuale), dal socio (in caso di società in nome collettivo), da ciascun socio accomandatario (in caso di società in accomandita semplice), da ciascun amministratore munito di poteri di rappresentanza legale (in caso di società di capitali, società cooperativa, consorzio) o dal socio unico o dal socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci) attestante:
- di non versare nelle cause di esclusione dagli appalti pubblici di lavori previste dall'art. 38, comma 1, lett. **b) e c) e m-ter)** del D.Lgs.163/2006 s.m.i. e di non versare nelle fattispecie di cui all' art. 32 quater c.p. (incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione) e che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di

prevenzione della sorveglianza di cui all'articolo 3 della L. 1423/56, irrogate nei confronti di un proprio convivente;

Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta:

- **direttamente da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopraindicati;**
- **direttamente da ciascun procuratore dell'impresa qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione dell'impresa medesima alla gara;**

N.B. Tale dichiarazione va resa anche dal soggetto che presenta l'istanza.

La suddetta dichiarazione dovrà essere rilasciata anche da eventuali soggetti (di cui si deve indicare nominativi, data di nascita, cittadinanza) cessati dalle cariche societarie sopra indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In ogni caso il titolare o il rappresentante legale dell'Impresa o il procuratore dovrà altresì dichiarare la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in quanto non sussistono in capo ai medesimi sentenze di condanna passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna, oppure la non sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna e le ragioni della loro non attivazione, oppure la sussistenza dell'attivazione da parte dell'impresa di eventuali atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata in capo a tali soggetti in conseguenza di sentenze di condanna penale passate in giudicato o sentenze di patteggiamento ex art. 444 c.p.p. o decreti penali di condanna e il tipo di atti o misure di completa dissociazione poste in essere.

Nel caso in cui non vi sono soggetti cessati dalle cariche societarie indicate al precedente punto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara il titolare o il legale rappresentante dell'impresa o il procuratore dovrà comunque produrre specifica dichiarazione attestante tale situazione.

Tale dichiarazione deve altresì essere prodotta da ciascun direttore tecnico, se persona diversa dai soggetti sopra individuati, e da ciascun procuratore dell'impresa, qualora rilasci le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla gara o sia sottoscrittore dell'offerta.

- 1) **dichiarazione, a pena di esclusione**, di non versare nella causa di esclusione dagli appalti pubblici prevista dall'art. 38, comma 1, lett. **m-quater**) e che, pertanto non sussistono forme

di controllo, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, con altri operatori economici partecipanti alla procedura e di aver formulato l'offerta autonomamente;

oppure,

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di operatori economici che si trovano, in una delle situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

La Stazione Appaltante esclude dalla gara i concorrenti per i quali venga accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

- m) dichiarazione attestante l'impegno, a pena di esclusione, a rilasciare polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 129 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore, e che prevede anche una garanzia di responsabilità civile per danni a terzi nell'esecuzione della fornitura sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, così come indicato nel documento "Specifiche tecniche";
- n) dichiarazione, dichiara, ai sensi della legge 13 agosto 2010, n. 136 sull'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, in caso di affidamento dell'appalto, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla sopra citata legge. A tal fine si impegna:
- a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente appalto;
 - b) a comunicare al Consorzio gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione;
 - c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a lavori/servizi/forniture oggetto del presente appalto, quali ad esempio subappaltatori/subcontraenti, la clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi;
 - d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei

soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia il Consorzio che la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.

e) dichiara di essere consapevole che ai fini di verificare l'applicazione della norma, il Consorzio potrà richiedere all'appaltatore copia dei contratti di cui alla lettera c);

f) dichiara di essere a conoscenza che il Consorzio risolverà il contratto in tutti i casi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o delle società Poste Italiane S.p.A..

o) dichiarazione con la quale il concorrente indica, ai fini della qualificazione, nei limiti ed alle condizioni previste dall'art. 118, commi 2 e seguenti del D.Lgs. 163/2006 e art. 170 DPR 207/2010, le prestazioni che intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo.

p) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti.

q) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

r) Dichiarazione in forma semplice, del titolare o del legale rappresentante dell'impresa o del procuratore, con la quale il concorrente dichiara l'elezione del domicilio ai fini dell'appalto, il numero di telefono e di fax ove potranno essere inviate comunicazioni (anche ai sensi dell'art. 79 del Codice dei contratti pubblici) o richieste di integrazioni e chiarimenti, autorizzando espressamente la stessa stazione appaltante ad inviar tutte le comunicazioni al numero di fax indicato;

7. OFFERTA TECNICA

Il concorrente dovrà inserire nella **busta B** con la dicitura "Offerta Tecnica" una relazione tecnica in originale, in lingua italiana priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico, e comprendere una descrizione completa e dettagliata suddivisa in paragrafi nella quale

devono essere descritti i contenuti di seguito riportati:

- A. Campionatura tenda gialla completa di passamaneria;
- B. Campionatura tenda cremisi completa di passamaneria;
- C. Campionatura tappezzeria gialla completa di passamaneria e pesi lungo la fascia inferiore;
- D. Tipologia di appendimento e posa in opera di tende e tappezzerie;

La relazione dovrà essere composta da non più di 15 cartelle in formato A4, devono, altresì essere riportate in aggiunta le campionature richieste. Con riferimento ai contenuti precedentemente indicati, che compongono la relazione tecnica, si richiede quanto segue:

Campionatura tenda gialla completa di passamaneria

Si chiede la presentazione di una campionatura relativa alla confezione del tessuto, completa di passamaneria, come da articolo “A.1” del C.S.A. Norme Tecniche. La campionatura dovrà essere corredata da schede tecniche dei materiali proposti e breve relazione descrittiva.

Dimensioni della campionatura 30x50cm.

Campionatura tenda cremisi completa di passamaneria

Si chiede la presentazione di una campionatura relativa alla confezione del tessuto, completa di passamaneria, come da articolo “A.3” del C.S.A. Norme Tecniche. La campionatura dovrà essere corredata da schede tecniche dei materiali proposti.

Dimensioni della campionatura 30X50 cm.

Campionatura tappezzeria gialla completa di passamaneria e pesi lungo la fascia inferiore

Si chiede la presentazione di una campionatura relativa alla confezione del tessuto, completa di passamaneria e pesi sul bordo inferiore che garantiscano quanto previsto all’articolo “B.1” del C.S.A. Norme Tecniche. La campionatura dovrà essere corredata da schede tecniche dei materiali proposti.

Dimensioni della campionatura L. 30X H. 100 cm.

Tipologia di appendimento e posa in opera di tende e tappezzerie

Si chiede di presentare una relazione descrittiva del sistema di appendimento della tappezzeria (evidenziando quali soluzioni tecniche, con effetto estetico simile all’esistente, garantiscono la massima tutela dello stato attuale degli apparati murari dell’edificio monumentale), completo di schema grafico (max 2000 battute).

La relazione dovrà essere firmata o siglata in ogni sua pagina e sottoscritta per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata debitamente prodotta).

La valutazione dell'offerta tecnica sarà effettuata sulla relazione tecnica presentata da ciascun concorrente e verrà svolta da una Commissione giudicatrice che, in seduta riservata, esaminerà i progetti presentati dai concorrenti e procederà all'assegnazione del punteggio tecnico secondo i seguenti criteri:

Criterio	Punteggio Max attribuibile
Offerta tecnica max punti 60/100	
A. Campionatura tenda gialla completa di passamaneria; Caratteristiche tecnico/estetiche	max 15 punti
B. Campionatura tenda cremisi completa di passamaneria; Caratteristiche tecnico/estetiche	max 15 punti
C. Campionatura tappezzeria gialla completa di passamaneria e pesi lungo la fascia inferiore; Caratteristiche tecnico/estetiche	max 15 punti
D. Tipologia di appendimento e posa in opera di tende e tappezzerie	
- Caratteristiche estetiche	max 7 punti
- Caratteristiche costruttivo/funzionali	max 8 punti
Totale offerta tecnica	60

Criterio di valutazione delle offerte tecniche: i progetti saranno valutati sulla base dei suindicati elementi di valutazione e relativi pesi ponderali associati. Viene stabilito che ad ogni peso ponderale, di ogni singolo elemento di valutazione preso in esame, verrà associato un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno); verrà quindi assegnato un coefficiente pari a 1 (uno) in presenza di caratteristiche tecnico qualitative ritenute ottimali, e un coefficiente pari a 0 (zero) in presenza di caratteristiche tecnico qualitative ritenute non adeguate. Negli altri casi la commissione attribuirà valori intermedi.

La somma dei valori ottenuti dal prodotto tra i coefficienti assegnati e i relativi pesi ponderali

associati determinerà il Valore Complessivo della qualità di ogni offerta tecnica.

La Commissione di gara, per omogeneità con il criterio di assegnazione dei punteggi all'offerta economica che prevede il punteggio massimo assegnato al prezzo più basso, anche il miglior punteggio assegnato alla documentazione tecnica, prima dell'apertura dell'offerta economica verrà rapportato al valore massimo (punti 60) mentre gli altri saranno adeguati proporzionalmente.

8. OFFERTA ECONOMICA

L'offerente deve inserire l'**offerta economica** nella busta C, chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura (a pena di esclusione), recante all'esterno il nominativo del soggetto partecipante nonché la dicitura "**Offerta economica**".

L'**offerta economica** deve essere redatta dal concorrente mediante compilazione in carta legale o resa legale (con apposizione di una marca da bollo da Euro 16,00) del Modulo Offerta Economica allegato alla presente lettera di invito.

Il Modulo Offerta Economica deve essere compilato secondo le seguenti modalità:

- (i) il concorrente deve riportare, nella sesta e nella settima colonna, i prezzi unitari offerti per ogni articolo, espressi in cifre nella sesta colonna ed in lettere nella settima colonna;
- (ii) nella ottava colonna, il concorrente deve indicare, per ogni articolo, l'importo complessivo risultante dal prodotto dei quantitativi indicati nella quinta colonna per i prezzi unitari indicati nella sesta (in cifre) se trattasi di articolo a misura, il prezzo offerto se trattasi di articolo a corpo;
- (iii) il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, è indicato dal concorrente in calce al modulo unitamente al conseguente ribasso medio percentuale rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara escluso gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Il ribasso medio percentuale deve essere indicato obbligatoriamente in cifre e in lettere (sia nella parte intera sia in quella decimale) e deve essere espresso sino alla terza cifra decimale; nel caso in cui il ribasso rechi cifre decimali oltre la terza si procederà al troncamento.

In caso di discordanza tra prezzi unitari espressi in cifre e quelli espressi in lettere, o tra ribasso percentuale espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione espressa in lettere.

I conteggi dei prodotti e della somma di cui ai precedenti punti (i) e (ii) saranno verificati dalla Stazione appaltante.

Il Modulo Offerta Economica, così compilato, deve essere firmato o siglato in ogni pagina e

sottoscritto, pena l'esclusione, per esteso nell'ultima pagina dal legale rappresentante dell'Impresa (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata debitamente prodotta).

Non sono ammesse le offerte economiche in aumento.

Nel caso in cui l'offerta economica sia sottoscritta da un institore (ex art. 2203 c.c.) o da un procuratore (ex art. 2209 c.c.), deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia. In tale ultimo caso la procura deve essere corredata da dichiarazione dell'institore o procuratore, sottoscritta in forma semplice, attestante che si tratta di copia conforme all'originale e accompagnata da fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore. La procura e la eventuale documentazione a corredo devono essere allegate alla documentazione amministrativa di cui al precedente paragrafo 6.

La Commissione di Gara attribuirà il punteggio massimo all'Impresa che ha offerto il ribasso maggiore e determinerà il punteggio finale applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio } x = 40 * [1 - (\text{Prezzo } x - \text{Prezzo min}) / \text{Prezzo max }]$$

Dove:

Punteggio x = punteggio dell'offerta x;

Prezzo x = prezzo dell'offerta x;

Prezzo min = prezzo minimo offerto;

Prezzo max = prezzo massimo offerto.

Ai sensi dell'art. 86, comma 2 del D.Lgs. 163/2006, la Stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazioni alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. In base a quanto previsto dall'art. 86, comma 3 del D.Lgs. 163/2006, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui l'esame delle giustificazioni richieste e prodotte non sia sufficiente ad escludere l'incongruità dell'offerta, la Stazione appaltante richiederà all'offerente di integrare i documenti giustificativi procedendo ai sensi degli articoli 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006.

9. CAUZIONE PROVVISORIA

A pena di esclusione, il concorrente deve allegare cauzione provvisoria di € **1.622,70** pari al 2%

dell'importo a base d'asta, da costituire secondo le forme e le modalità di cui all'art. 1 della L. 348/1982 s.m.i. e dell'art. 75 D.Lgs. 163/2006 s.m.i..

La cauzione provvisoria potrà essere prestata in numerario (in contanti) o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore della Stazione appaltante.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in numerario o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, deve essere prodotta dal concorrente la documentazione attestante il deposito in numerario o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato e la dichiarazione integrativa rilasciata da un fideiussore (istituto bancario ex D.Lgs. 385/93, impresa di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, intermediario finanziario ex art. 107 D.Lgs. 385/93) attestante l'impegno incondizionato pena l'esclusione, in caso di aggiudicazione, a produrre pena l'esclusione la garanzia prevista dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

La cauzione provvisoria può altresì essere prestata nella forma di fidejussione bancaria o assicurativa o mediante fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. 385/93, con durata pari a 180 giorni dalla data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, nella misura calcolata secondo quanto disposto dall'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex. art. 1944 c.c. e la rinuncia all'eccezione ex. art. 1957 comma 2 c. c.;
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Non saranno accettate fideiussioni rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

In caso di raggruppamenti temporanei d'impresе deve essere presentata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i partecipanti del soggetto offerente.

Si applicano le disposizioni previste dall'art. 40, comma 7, e 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006 s.m.i. in tema di riduzione dell'importo della cauzione provvisoria del 50% in caso di possesso della certificazione UNI CEI ISO 9000.

In tale caso la cauzione dovrà essere corredata dalla certificazione del sistema di qualità o dalla dichiarazione della presenza di elementi significativi del sistema di qualità in originale ovvero in copia ovvero da autodichiarazione sottoscritta in forma semplice dal titolare o dal legale rappresentante o dal procuratore dell'impresa attestante il possesso di tale certificazione o

dichiarazione.

Si precisa che la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, ovvero la prevista dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema potrà anche risultare dall'attestazione SOA. **La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.**

10. CAUZIONE DEFINITIVA

Ai sensi dell'art. 113 del d.lgs n. 163/2006, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fidejussoria del 10 per cento dell'importo degli stessi. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento.

La mancata costituzione della garanzia contrattuale determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione e sarà incamerata dal Consorzio in tutti i casi previsti dalle leggi in vigore. La cauzione sarà svincolata secondo quanto disposto dal D.lgs n° 163/2006.

La cauzione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 C.C. e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta della Stazione Appaltante. In caso di escussione totale o parziale della cauzione, la Ditta Appaltatrice ha l'obbligo di reintegrare la stessa sino all'importo convenuto. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento. La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento.

La Committente ha il diritto di valersi di propria autorità della cauzione per le spese dei lavori da eseguirsi d'ufficio, nonché per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento dei lavori nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno all'Appaltatore.

La Ditta Appaltatrice può essere obbligata a reintegrare la cauzione di cui la Stazione Appaltante abbia dovuto valersi, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto sarà consentito alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 118, d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i. Non è previsto il pagamento diretto da parte della Stazione Appaltante al subappaltatore per le

attività da quest'ultimo eseguite. L'aggiudicatario è obbligato a trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a favore del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate, ai sensi dell'art. 118, comma 3, del D.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.

I subappaltatori non dovranno incorrere nei divieti di cui all'art. 10 della L. n. 575/65 e s.m.i. e dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 38, del D.lgs. n. 163/2006 s.m.i., e di quelli di qualificazione prescritti dalla normativa vigente in materia di contratti pubblici, in relazione alla prestazione oggetto di subappalto.

12. RICOGNIZIONE DEI LUOGHI

Per la natura e le caratteristiche dei lavori e l'ambito nel quale le prestazioni devono essere rese, il concorrente, **facoltativamente** può richiedere di espletare la ricognizione dei luoghi.

La ricognizione dei luoghi dovrà essere svolta dal titolare o dal legale rappresentante o dal direttore tecnico dell'impresa, oppure da persona delegata per iscritto dal titolare o dal legale rappresentante.

Per fissare appuntamento, pregasi contattare l'Ufficio Gare del Consorzio, al numero 011/499.23.24 – 011/499.23.81

13. CONDIZIONI GENERALI

Il Consorzio si riserva la facoltà di affidare l'esecuzione dell'allestimento oggetto della presente gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente alle proprie esigenze.

L'offerta, le dichiarazioni e tutta la documentazione presentata devono essere redatte in lingua italiana.

Il Consorzio si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati e documenti attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.

Il Consorzio provvederà a comunicare agli offerenti le risultanze della procedura di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate, indeterminate, fatte con riferimento ad altra offerta propria o altrui, in aumento, parziali, plurime. Non sono ammesse varianti.

Ai sensi degli artt. 88 e 89 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., qualora talune offerte presentino un prezzo anormalmente basso, prima di procedere all'affidamento, il Consorzio può richiedere i documenti giustificativi, qualora questi non siano presentati nei termini oppure non siano ritenuti validi, ha facoltà di escludere le offerte anomale e di affidare i lavori al concorrente che segue in graduatoria.

La Ditta offerente è impegnata fin dal momento della presentazione dell'offerta.

Il Consorzio non è impegnato fino all'approvazione dell'atto di affidamento definitivo.

Il Consorzio si riserva la facoltà di inserire nel contratto apposita clausola di recesso

unilaterale a proprio favore, qualora a seguito di verifiche successive, la Ditta non risultasse più in possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara e necessari ai fini dell'ammissione alla stessa.

Si avverte inoltre che la mancata e la irregolare o l'incompleta presentazione della dichiarazione e/o documentazione richiesta dalla presente lettera d'invito, nonché l'irregolare modalità di presentazione delle offerte, sarà causa di esclusione.

Si rammenta inoltre che la falsa dichiarazione comporta sanzioni penali ex art. 76, D.P.R. 28/12/2000 n. 445

Le richieste di eventuali chiarimenti, di natura tecnica o amministrativa e per le informazioni inerenti gli aspetti procedurali, devono essere indirizzate entro e non oltre **il 19/01/2015 alle ore 12.00** con le seguenti modalità:

- a mezzo *fax* al seguente numero: **011 432.27.63**
- a mezzo *e-mail* al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficio.gare@pec-lavenariareale.it

Si precisa altresì che le informazioni complementari di interesse generale saranno portate a conoscenza di tutti i concorrenti entro **le ore 17.00 del 20/01/2015.**

Il Consorzio si riserva di pubblicare tutte le informazioni precedentemente dette sul profilo del committente (sito <http://www.lavenaria.it>) attraverso il quale si intendono rese note a tutti i concorrenti; è pertanto onere di ogni partecipante alla gara visionare il sito indicato, fino al termine ultimo di scadenza di presentazione delle offerte, al fine di acquisire piena conoscenza di tali indicazioni aggiuntive rispetto alla presente.

Tutte le spese di contratto, bollo, imposta di registro sono sostenute interamente dall'affidatario senza diritto di rivalsa.

Il miglior offerente riceverà comunicazione da parte della stazione appaltante circa l'affidamento provvisorio e la regolarizzazione della documentazione a corredo dell'offerta.

Ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., si informa che i dati raccolti sono destinati alla scelta del contraente ed il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla procedura negoziata deve fornire alla Stazione Appaltante i dati richiesti dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti dati comporta l'**esclusione** dalla procedura, ovvero la decadenza dall'affidamento. I dati raccolti possono essere comunicati al personale della Stazione Appaltante che cura la procedura negoziata stessa e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse ai sensi della L. 241/90.

14. MODALITA' DI PAGAMENTO

Il corrispettivo sarà pagato dal Consorzio entro 90 (novanta) giorni dalla data di ricevimento della relativa documentazione fiscale e della documentazione attestante la regolarità della prestazione eseguita.

L'Appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 ("Piano straordinario contro le mafie, nonché la delega al Governo in materia antimafia").

15. VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte, qualora entro detto termine la Stazione Appaltante non abbia provveduto all'aggiudicazione della fornitura.

16. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara verrà aggiudicata, ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006, e s.m.i., a favore dell'offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione Appaltante, identificata con la procedura descritta nel seguito.

Le operazioni di gara avranno inizio **il giorno 26 gennaio 2015 alle ore 15.00** presso gli uffici de "LA VENARIA REALE" – C.V.C. (CONSORZIO DI VALORIZZAZIONE CULTURALE), Piazza della Repubblica 4, 10078, Venaria Reale (TO).

La Commissione di gara, dopo l'apertura del plico contenente la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, procederà a verificare la correttezza formale della stessa, ed in caso di esito negativo ad escluderle dalla gara.

Successivamente apposita commissione tecnica procederà con la valutazione delle Offerte Tecniche presentate dai concorrenti, in base a quanto previsto al precedente paragrafo 7. Tale Commissione, in una o più sedute riservate, procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche ed alla assegnazione dei relativi punteggi

Successivamente la Commissione Giudicatrice comunicherà i punteggi attribuiti alle Offerte Tecniche e alla ponderazione degli stessi, procederà all'apertura delle Offerte Economiche ed all'attribuzione dei relativi punteggi ai sensi del precedente paragrafo 8. Sulla base del risultato ottenuto con l'assegnazione di tali punteggi, la Commissione Giudicatrice redigerà la graduatoria e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, l'Ente Appaltante procederà all'aggiudicazione definitiva nei termini e con le modalità previste dall'art. 11 del d.lgs. 163/2006. Contestualmente

all'aggiudicazione definitiva, l'Ente Appaltante richiederà via fax all'aggiudicatario la produzione della cauzione definitiva e della rimanente documentazione a valenza contrattuale per la stipulazione del contratto. Tale documentazione dovrà pervenire all'Ente Appaltante nel termine di 10 giorni dal ricevimento della richiesta fatta via fax dal medesimo.

17. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati conferiti dal concorrente verranno trattati dalla Stazione Appaltante in qualità di Titolare del trattamento anche con mezzi informatici e per l'esclusiva finalità della scelta del contraente. Il loro conferimento ha natura facoltativa, fermo restando che il concorrente che intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve fornire alla Stazione Appaltante la documentazione richiesta dal presente disciplinare di gara e dalla vigente normativa. La mancata produzione dei predetti documenti comporta l'esclusione dalla gara, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione.

I dati personali raccolti potranno esser comunicati o, comunque, messi a conoscenza del personale della Stazione Appaltante che cura il procedimento di gara; di coloro che presenziano alla seduta pubblica di gara e di ogni altro soggetto che ne abbia diritto ai sensi della L. 241/90. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196. Per l'esercizio di tali diritti, da porre in essere ai sensi e per gli effetti della L. 241/90, l'interessato potrà rivolgersi all'Ufficio Gare del Consorzio.

18. RINVIO

Per tutto quanto non disciplinato ed indicato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio agli allegati ed alle norme in materia di affidamento di contratti pubblici.

Il Responsabile Unico del Procedimento: Dott. Gianbeppe COLOMBANO

Per informazioni di carattere amministrativo: Sig. Salvatore BUONAIUTO (011/4992324)

Titolare del trattamento dei dati è il Consorzio di Valorizzazione Culturale La Venaria Reale.

E' allegata alla presente lettera, per farne parte integrante e sostanziale, la seguente documentazione pubblicata e scaricabile sul sito de La Venaria Reale al seguente indirizzo:

www.lavenaria.it/web/it/consorzio-la-venaria-reale/bandi-e-gare/procedure-in-corso.html

- Modello Dichiarazione Amministrativa;
- Modello offerta economica;
- Capitolato Speciale di appalto Norme contrattuali;
- Capitolato Speciale di appalto Norme Tecniche;

- Relazione generale;
- Computo metrico;
- Schemi grafici;
- DUVRI;

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Gianbeppe COLOMBANO

(F.to in originale)