

**OGGETTO: Selezione “Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti” (VR064).
Determina di approvazione dei verbali e della graduatoria definitiva.**

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che

- il “Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi”, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio, nella seduta del 20 febbraio 2019 (il “Regolamento”), disciplina la procedura per la selezione del personale, da condurre nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché in considerazione delle esigenze di efficienza, economicità e speditezza dell’azione del Consorzio;
- con delibera in data 13 novembre 2023, su proposta del Direttore, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha approvato il “Piano delle attività allegato al bilancio previsionale 2024” e ha conseguentemente deliberato di procedere alla selezione per la sostituzione della figura vacante presso l’Area Affari Generali, Amministrazione, finanza e controllo, Settore Gare e Acquisti;
- con la determina prot. 00000099, in data 12 gennaio 2024, il Direttore del Consorzio ha avviato la procedura per la selezione di n. 1 Impiegato amministrativo Ufficio Gare e Acquisti e ha delegato, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del Regolamento, il ruolo e le funzioni di RUP all’Arch. Maurizio Reggi;
- con la determina prot. 00000169, in data 17 gennaio 2024, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento, è stata nominata la commissione dei Valutatori (“Commissione”) per la selezione di n. 1 impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti, composta dai signori:
 - Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Ufficio Risorse Umane e Responsabile Area Conservazione e Manutenzione del Consorzio, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell’Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio, in qualità di componente;
 - Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio, in qualità di componente;

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

Reggia di Venaria ♦ Piazza della Repubblica 4 ♦ 10078 Venaria Reale (Torino) ♦ Italia

tel. +39 011 4992300

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzereali.it ♦ www.lavenaria.it

- con la determina prot. 00000169, in data 17 gennaio 2024, e ai sensi dell'art. 4, commi 8 del Regolamento, il RUP ha approvato l'avviso di selezione ("Avviso di selezione"), stabilendo il termine per la presentazione delle candidature entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 15 febbraio 2024 e provvedendo alla pubblicazione dell'Avviso di selezione sul sito del Consorzio (www.lavenariareale.it);

Considerato che

- ai sensi del punto del 6.2 dell'Avviso di selezione, in data 16 febbraio 2024, la Commissione ha provveduto all'apertura delle PEC di candidatura tempestivamente e regolarmente pervenute, procedendo, (i) alla disamina della documentazione predisposta dai candidati, (ii) alla verifica circa il possesso dei requisiti di partecipazione da parte degli stessi, anche tramite richieste di chiarimenti e regolarizzazioni, nonché (iii) alla valutazione dei titoli, all'assegnazione dei relativi punteggi e alla definizione del calendario delle prove orali, ai sensi dei punti 6.3, 6.4 e 7.2 dell'Avviso di selezione (verbali sedute 16 febbraio 2024 e 07 maggio 2024);
- la Commissione ha comunicato al RUP gli esiti delle verifiche e delle valutazioni compiute ai sensi dei paragrafi 7.2 (a) (b) dell'Avviso di selezione. In particolare, la Commissione ha comunicato al RUP l'elenco dei candidati (i) esclusi dalla selezione e (ii) ammessi all'esame orale, per questi ultimi indicando il relativo punteggio provvisorio conseguente alla valutazione dei titoli, secondo quanto previsto al punto 7.2 dell'Avviso di selezione, nonché il calendario degli esami orali di cui al punto 7.3 dell'Avviso di selezione;
- in base alle risultanze rese note dalla Commissione, con lettere in data 14 maggio 2024, il RUP ha provveduto a trasmettere ai candidati le comunicazioni di esclusione e quelle di ammissione alla prova orale, in questo secondo caso indicando sia il punteggio ottenuto nell'ambito della valutazione dei titoli, sia la data dell'esame orale;
- in data 21, 22 e 27 maggio 2024 si sono svolti gli esami orali ai sensi del punto 7.3 dell'Avviso di Selezione, in base ai quali la Commissione ha predisposto la graduatoria finale, secondo quanto previsto al punto 8.1 dell'Avviso di selezione (verbale seduta 27 maggio 2024);
- con lettera del 04 giugno 2024, la Commissione ha trasmesso al RUP i verbali delle sedute in data 16 febbraio 2024, 07 e 27 maggio 2024, ai sensi del punto 6.6 e 8.1 dell'Avviso di selezione.

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

Reggia di Venaria ♦ Piazza della Repubblica 4 ♦ 10078 Venaria Reale (Torino) ♦ Italia

tel. +39 011 4992300

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzereali.it ♦ www.lavenaria.it

Dato atto che

- ai sensi del punto 5.6 dell'Avviso di Selezione, sono stati effettuati i controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni e autocertificazioni rese dai primi tre classificati nella selezione, con esito positivo;
- ai sensi del punto 8.1 dell'Avviso di Selezione, il RUP deve dare comunicazione della graduatoria finale ai candidati ammessi all'esame orale.

Ritenuto che

- la documentazione trasmessa dalla Commissione sia conforme a quanto disposto nell'Avviso di selezione del nuovo Responsabile Amministrativo e Affari Generali del Consorzio;

Alla luce di tutto quanto precede, il Responsabile del Procedimento

determina

- I. di prendere atto e approvare** i verbali e la graduatoria finale della procedura di selezione che, allegati alla presente delibera, ne costituiscono parte integrante e sostanziale e, per l'effetto, di individuare la Sig.ra Olocco Roberta quale vincitrice della procedura selettiva in oggetto;
- II. di trasmettere** gli atti della procedura selettiva e la presente determina al Direttore del Consorzio affinché lo stesso ne prenda atto, li approvi per quanto di propria competenza e proceda alla conseguente deliberazione di assunzione della vincitrice, ai sensi del punto 8.2 dell'Avviso di selezione;
- III. di comunicare** l'esito della procedura selettiva ai candidati ammessi all'esame orale.

Il Responsabile del Procedimento

Maurizio Reggi

Allegati:

- 1) Verbale seduta del 16/02/2024;
- 2) Verbale seduta del 07/05/2024;
- 3) Verbale seduta del 27/05/2024;
- 4) Graduatoria finale della Selezione "Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti".

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

Reggia di Venaria ♦ Piazza della Repubblica 4 ♦ 10078 Venaria Reale (Torino) ♦ Italia

tel. +39 011 4992300

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzereali.it ♦ www.lavenaria.it

PROCEDURA PER LA SELEZIONE
“Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti” (VR064)

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE IN DATA 16 FEBBRAIO 2024

VERBALE n. 1

Il giorno **16 Febbraio 2024**, alle ore **10.00**, presso la sede del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude in piazza della Repubblica 4 – Venaria Reale (TO), si svolge la riunione della Commissione dei Valutatori per l'esame delle candidature riguardanti la procedura di selezione di n.1 Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti.

Sono presenti alla riunione:

- Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Risorse Umane del Consorzio, Responsabile Unico del Procedimento di selezione (di seguito “RUP”), come da determina prot. 00000099 in data 12/01/2024 del Direttore del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude (il “Consorzio”);
- Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell’Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio;
- Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

Funge da segretario verbalizzante, con consenso unanime, Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

Sono, inoltre, presenti:

- Chiara Urso e Luca Naccarato dell’Ufficio Risorse Umane del Consorzio, per il necessario supporto tecnico ai lavori della Commissione.

PREMESSO CHE

- il “*Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi*”, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio, nella seduta del 20 febbraio 2019 (il “Regolamento”), disciplina la procedura per la selezione del personale, da condurre nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché in considerazione delle esigenze di efficienza, economicità e speditezza dell’azione del Consorzio;
- con delibera in data 13 novembre 2023, su proposta del Direttore, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha approvato il “*Piano delle attività allegato al bilancio previsionale 2024*” e ha conseguentemente deliberato di procedere alla selezione per la sostituzione della figura vacante presso l’Area Affari Generali, Amministrazione, finanza e controllo, Settore Gare e Acquisti;
- con la determina prot. 00000099, in data 12 gennaio 2024, il Direttore del Consorzio ha avviato la procedura per la selezione di n. 1 Impiegato amministrativo Ufficio Gare e Acquisti e ha delegato, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del Regolamento, il ruolo e le funzioni di RUP all’Arch. Maurizio Reggi;
- con la determina prot. 00000169, in data 17 gennaio 2024, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento, è stata nominata la commissione dei Valutatori (“Commissione”) per la selezione di n. 1 impiegato

33

QA
MR

amministrativo Settore Gare e Acquisti, composta dai signori:

- Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Ufficio Risorse Umane e Responsabile Area Conservazione e Manutenzione del Consorzio, in qualità di Presidente;
 - Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell'Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio, in qualità di componente;
 - Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio, in qualità di componente;
- i predetti signori hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità a fare parte della Commissione della presente selezione;
- ai sensi dell'art. 4, comma 1 del Regolamento, sentita la Commissione, il R.U.P. stabilisce gli elementi essenziali della procedura, ossia i requisiti di partecipazione, i criteri di valutazione, il punteggio massimo da attribuire a ciascun criterio di valutazione, affinché la Commissione possa redigere l'avviso di selezione ai sensi dell'art. 4, comma 5 del Regolamento;
- nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, il R.U.P. e i componenti della Commissione:
- hanno individuato i requisiti di partecipazione alla selezione (generali e speciali);
 - hanno stabilito le cause di esclusione dalla procedura;
 - hanno individuato i criteri ed i sotto-criteri di selezione delle candidature, stabilendo i relativi punteggi specifici.
- così come previsto dalla determina prot. 00000169 in data 17 gennaio 2024 ed in esito a quanto stabilito nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, la Commissione ha provveduto a redigere "l'Avviso di selezione di n°1 Impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti" (l'"Avviso") ed i relativi allegati, costituiti dal "Modello di domanda di partecipazione" e dall'"Informativa sul trattamento dei dati personali";

VISTO

- l'"Avviso", pubblicato in data 26.01.2024 sul sito *web* del Consorzio,
- i documenti tutti, allegati alla Procedura;

che si intendono qui richiamati con rinvio recettizio.

LA COMMISSIONE

Preso atto

che in risposta all'avviso, sono pervenute presso l'indirizzo PEC risorseumane@pec-lavenariareale.it e tramite consegna all'indirizzo del Consorzio a mezzo servizio delle Poste Italiane S.p.A. o tramite corriere espresso oppure ancora mediante consegna diretta a mani:

- entro la scadenza delle ore 12:00 del 15 febbraio 2024: n. 18 candidature;
- successivamente alla scadenza prevista sono pervenute: n. 1 candidature;

il tutto come meglio indicato nell'elenco riportante le candidature pervenute in risposta alla procedura di selezione, che, debitamente sottoscritto, si allega al presente verbale sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A – Elenco candidature),

LA COMMISSIONE

Dichiarata

l'inesistenza di cause di incompatibilità e l'insussistenza di interessi personali o professionali nei

confronti dei candidati partecipanti alla presente procedura di selezione,

Verificata

l'indicazione della corretta dicitura negli oggetti delle candidature pervenute entro la scadenza, contenenti altresì i nominativi dei relativi candidati,

Richiamato

il contenuto della documentazione da trasmettere ai fini della candidatura, così come indicato all'art. 5.4 dell'Avviso, di cui alla presente procedura,

Procede

all'esame delle candidature pervenute entro la scadenza, verificando la completezza e regolarità della documentazione trasmessa da ciascuno dei candidati.

LA COMMISSIONE

Effettuate

le suddette operazioni fino a giungere all'esaurimento di tutte le candidature pervenute entro la scadenza, annotando, per ciascun candidato, l'esito della verifica sulla tabella riepilogativa che, debitamente sottoscritta, si allega al presente verbale sotto la lettera "B", per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B – Fase 1: verifica documentale),

Dato atto

- che la candidata Gerbi Veronica ha presentato la documentazione incompleta,
- che la candidata Crisafulli Chiara ha presentato la documentazione oltre i termini del bando,
- che i candidati Di Martino Osvaldo; Bergeretti Vica Elena; Lalli Vincenzo; Lucca Paola; Fusato Camilla; Sitek Daria Anna; Cambareri Antonella; Vivalda Stefania Chiara e Americo Attilio hanno presentato la documentazione completa ma contenente irregolarità formali, quali la mancanza di data e/o di firma in calce al curriculum vitae
- che la candidata Tizu Roxana Ioana ha presentato la documentazione completa ma contenente irregolarità formali, quali la mancanza del provvedimento che attesti l'equipollenza del titolo conseguito all'estero a quello di un titolo di studio rilasciato da istituti italiani
- che i candidati Aliaj Elvis; Ingrassia Tullio; Belfiori Federico; Gariglio Giovanna; Pernice Marco; Olocco Roberta e Abiusi Lucia, hanno presentato la documentazione completa e regolare,

Decide

in virtù della causa di esclusione indicata all'art. 5.4 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, di **NON ammettere** alla selezione, in quanto la documentazione presentata non risulta completa e con le motivazioni meglio precisate nell'Allegato B, le seguenti candidature:

- Crisafulli Chiara in quanto la candidatura è pervenuta oltre i termini del bando come indicato nell'art. 5.1 dell'Avviso di selezione
- Gerbi Veronica in quanto la candidatura risulta mancante della documentazione indicata ai punti (i, iii, iv) dell'art. 5.4 dell'Avviso di selezione;

Decide

di **ammettere** alla selezione, in quanto composte da documentazione completa e regolare, le seguenti candidature:

- Aliaj Elvis
- Ingrassia Tullio
- Belfiori Federico
- Gariglio Giovanna

SB
B
MR

- Pernice Marco
- Olocco Roberta
- Abiusi Lucia

Decide

- nel rispetto dei principi di concorrenza e massima partecipazione e secondo quanto stabilito all'art 5.5 dell'Avviso,

di **ammettere con riserva** alla selezione, in quanto composte da documentazione completa, se pur in presenza di irregolarità formali sanabili, le seguenti candidature:

- Di Martino Osvaldo
- Bergeretti Vica Elena
- Lalli Vincenzo
- Lucca Paola
- Fusato Camilla
- Sitek Daria Anna
- Cambareri Antonella
- Vivalda Stefania Chiara
- Americo Attilio
- Tizu Roxana Ioana

LA COMMISSIONE**Richiamato**

quanto previsto dall'art. 5.5 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, in caso di irregolarità formali,

Decide

prima di procedere alla selezione, di inviare, ai candidati ammessi con riserva, apposita comunicazione, con richiesta di regolarizzazione della documentazione presentata, sulla base di quanto rilevato e meglio indicato nell'Allegato B, da far pervenire, **a pena di esclusione, entro le ore 12:00 di mercoledì 28 febbraio 2024**, con la precisazione che:

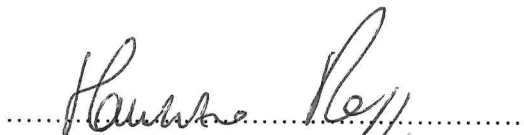
- i documenti regolarizzati dovranno corrispondere in tutto e per tutto a quanto già presentato;
- ulteriori irregolarità formali non saranno più ritenute sanabili.

I lavori della Commissione vengono sospesi alle ore 12:00, per essere aggiornati a successiva riunione.

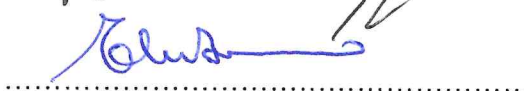
Al termine della riunione, la Commissione rassegna al R.U.P. brevi mano gli esiti di quanto testè deciso, affinché provveda all'invio, nei termini sopra esposti.

Venaria Reale, 16.02.2024

Arch. Maurizio Reggi



Dott.ssa Eliana Bonanno



Rag. Salvatore Buonaiuto



Allegati: Allegato A: Elenco candidature pervenute

Allegato B: Verifica documentale

PROCEDURA PER LA SELEZIONE
“Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti” (VR064)

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE IN DATA 07 MAGGIO 2024

VERBALE n. 2

Il giorno **07 Maggio 2024**, alle ore **14.30**, presso la sede del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude in piazza della Repubblica – Venaria Reale (TO), riprende la riunione della Commissione dei Valutatori per l’esame delle candidature riguardanti la procedura di selezione di n. 1 Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti.

Sono presenti alla riunione:

- Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Risorse Umane del Consorzio, Responsabile Unico del Procedimento di selezione (di seguito “RUP”), come da determina prot. 00000099 in data 12/01/2024 del Direttore del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude (il “Consorzio”);
- Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell’Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio;
- Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

Funge da segretario verbalizzante, con consenso unanime, Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

PREMESSO CHE

- il “*Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi*”, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio, nella seduta del 20 febbraio 2019 (il “Regolamento”), disciplina la procedura per la selezione del personale, da condurre nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché in considerazione delle esigenze di efficienza, economicità e speditezza dell’azione del Consorzio;
- con delibera in data 13 novembre 2023, su proposta del Direttore, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha approvato il “*Piano delle attività allegato al bilancio previsionale 2024*” e ha conseguentemente deliberato di procedere alla selezione per la sostituzione della figura vacante presso l’Area Affari Generali, Amministrazione, finanza e controllo, Settore Gare e Acquisti;
- con la determina prot. 00000099, in data 12 gennaio 2024, il Direttore del Consorzio ha avviato la procedura per la selezione di n. 1 Impiegato amministrativo Ufficio Gare e Acquisti e ha delegato, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del Regolamento, il ruolo e le funzioni di RUP all’Arch. Maurizio Reggi;
- con la determina prot. 00000169, in data 17 gennaio 2024, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento, è stata nominata la commissione dei Valutatori (“Commissione”) per la selezione di n. 1 impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti, composta dai signori:
 - Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Ufficio Risorse Umane e Responsabile Area Conservazione e Manutenzione del Consorzio, in qualità di Presidente;

SR

UB

MR

- Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell'Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio, in qualità di componente;
 - Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio, in qualità di componente;
- i predetti signori hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità a fare parte della Commissione della presente selezione;
- ai sensi dell'art. 4, comma 1 del Regolamento, sentita la Commissione, il R.U.P. stabilisce gli elementi essenziali della procedura, ossia i requisiti di partecipazione, i criteri di valutazione, il punteggio massimo da attribuire a ciascun criterio di valutazione, affinché la Commissione possa redigere l'avviso di selezione ai sensi dell'art. 4, comma 5 del Regolamento;
- nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, il R.U.P. e i componenti della Commissione:
- hanno individuato i requisiti di partecipazione alla selezione (generali e speciali);
 - hanno stabilito le cause di esclusione dalla procedura;
 - hanno individuato i criteri ed i sotto-criteri di selezione delle candidature, stabilendo i relativi punteggi specifici.
- così come previsto dalla determina prot. 00000169 in data 17 gennaio 2024 ed in esito a quanto stabilito nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, la Commissione ha provveduto a redigere "l'Avviso di selezione di n°1 Impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti" (l'"Avviso") ed i relativi allegati, costituiti dal "Modello di domanda di partecipazione" e dall'"Informativa sul trattamento dei dati personali".
- che nella precedente riunione tenutasi in data 16 febbraio 2024, il cui verbale è qui integralmente richiamato con rinvio recettizio, la Commissione ha proceduto all'esame delle candidature pervenute, verificando la completezza e regolarità della documentazione trasmessa da ciascuno dei candidati, decidendo di inviare ai candidati ammessi con riserva un'apposita comunicazione, con richiesta di regolarizzazione della documentazione presentata;

VISTO

- l'"Avviso", pubblicato in data 26.01.2024 sul sito *web* del Consorzio,
- i documenti tutti, allegati alla Procedura;

che si intendono qui richiamati con rinvio recettizio,

LA COMMISSIONE

Preso atto

che in data 19.02.2024 il R.U.P. ha inviato ai candidati ammessi con riserva apposita comunicazione (agli atti del Consorzio), con richiesta di regolarizzazione della documentazione presentata, nei termini indicati dalla Commissione,

Preso atto, altresì

- che i candidati Di Martino Osvaldo; Bergeretti Vica Elena; Lalli Vincenzo; Tizu Roxana Ioana; Lucca Paola; Fusato Camilla; Sitek Daria Anna; Cambareri Antonella; Vivalda Stefania Chiara e Americo Attilio hanno inviato, la propria risposta integrativa alla comunicazione ricevuta dal R.U.P. (agli atti del Consorzio), entro la scadenza ivi fissata delle ore 12:00 del 28 febbraio 2024;



il tutto come meglio indicato nell'elenco riportante l'evidenza delle risposte pervenute in risposta alla comunicazione del R.U.P. in data 19 febbraio 2024, che, debitamente sottoscritto, si allega al presente verbale sotto la lettera "A" per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A – Elenco di risposta),

Procede

all'esame delle risposte integrative pervenute entro la scadenza, verificando l'avvenuta regolarizzazione della documentazione trasmessa da ciascuno dei candidati ammessi con riserva,

Decide

considerata la legittimità della richiesta di regolarizzazione della documentazione, di sciogliere la riserva e, quindi, di **ammettere** alla selezione, in quanto le irregolarità formali riscontrate in corso di analisi della documentazione presentata risultano sanate, le seguenti candidature:

- Di Martino Osvaldo
- Bergeretti Vica Elena
- Lalli Vincenzo
- Tizu Roxana Ioana
- Lucca Paola
- Fusato Camilla
- Sitek Daria Anna
- Cambareri Antonella
- Vivalda Stefania Chiara
- Americo Attilio

Richiamate

le candidature già verificate e ammesse, come riportato nel precedente verbale del 16 febbraio 2024:

- Aliaj Elvis
- Ingrassia Tullio
- Belfiori Federico
- Gariglio Giovanna
- Pernice Marco
- Olocco Roberta
- Abiusi Lucia

Richiamati

i criteri di selezione, così come indicati all'art. 7 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, con particolare riguardo alla valutazione dei titoli, di cui all'art. 7. 2,

Considerato

- che la valutazione dei titoli prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 18 punti;
- che la ripartizione del punteggio massimo suddetto è la seguente:
 - a) Titoli di studio: fino a un massimo di 10 punti.
Sarà valutato il punteggio di Diploma (fino a un massimo di 4 punti) e il conseguimento di ulteriori titoli, attestati di master o corsi di specializzazione (fino a un massimo di 6 punti).
 - b) Esperienza professionale pregressa: fino a un massimo di 8 punti.
Sarà valutata la tipologia, la qualifica, la carica, la durata e l'attinenza delle pregresse esperienze professionali in riferimento con il profilo ricercato (fino a un massimo di 6 punti), consentirà l'assegnazione di un maggior punteggio esperienze in enti culturali o museali in ruoli affini a quello ricercato (fino a un massimo di 2 punti);

Procede

all'esame della documentazione trasmessa da ciascuno dei candidati sin qui ammessi, valutandone i contenuti, con riguardo ai criteri e sotto criteri di selezione sopra richiamati,

Effettua

le suddette operazioni fino a giungere all'esaurimento di tutte le candidature, annotando, per ciascun candidato, il punteggio attribuito in relazione ai criteri e sotto criteri di selezione sopra richiamati, si allega al presente verbale sotto la lettera "B", per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B – valutazione dei titoli),

Delibera

di comunicare al R.U.P., gli esiti dei lavori sin qui svolti, unitamente alle relative risultanze delle valutazioni dei titoli:

LA COMMISSIONE
Richiamato

quanto previsto dall'art. 6.4 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, circa la comunicazione da inviare ai candidati in merito all'ammissione o alla non ammissione degli stessi alla selezione, sulla base del possesso dei requisiti richiesti, unitamente alle risultanze delle valutazioni dei titoli e al calendario delle prove orali per gli interessati,

Delibera

di comunicare al R.U.P., affinché provveda all'invio della comunicazione testé richiamata, gli esiti dei lavori sin qui svolti, unitamente alle relative risultanze delle valutazioni dei titoli e il relativo calendario delle prove orali, di seguito indicato:

| | COGNOME | NOME | Punteggi (Valutazione Titoli) | Data Prova orale | Orario Prova orale |
|----|-----------------|--------------|--|-----------------------------|-------------------------------|
| 1 | DI MARTINO | OSVALDO | 5,00 | 21/05/2024 | 14,00 |
| 2 | BERGERETTI VICA | ELENA | 6,00 | 21/05/2024 | 14,30 |
| 3 | ALIAJ | ELVIS | 2,70 | 21/05/2024 | 15,00 |
| 4 | INGRASSIA | TULLIO | 1,50 | 21/05/2024 | 15,30 |
| 5 | TIZU | ROXANA IOANA | 4,20 | 21/05/2024 | 16,00 |
| 6 | BELFIORI | FEDERICO | 3,00 | 21/05/2024 | 16,30 |
| 7 | GARIGLIO | GIOVANNA | 3,34 | 21/05/2024 | 17,00 |
| 8 | LUCCA | PAOLA | 3,60 | 21/05/2024 | 17,30 |
| 9 | SITEK | DARIA ANNA | 3,00 | 22/05/2024 | 14,00 |
| 10 | CAMBARERI | ANTONELLA | 4,40 | 22/05/2024 | 14,30 |
| 11 | PERNICE | MARCO | 2,00 | 22/05/2024 | 15,00 |
| 12 | VIVALDA | STEFANIA | 4,00 | 22/05/2024 | 15,30 |
| 13 | OLOCCO | ROBERTA | 4,60 | 22/05/2024 | 16,00 |
| 14 | ABIUSI | LUCIA | 4,34 | 22/05/2024 | 16,30 |
| 15 | AMERICO | ATTILIO | 4,00 | 22/05/2024 | 17,00 |

SB
AB
PR

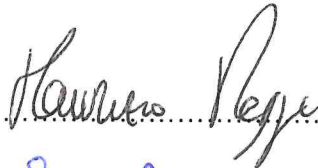
Candidature non ammesse alla selezione:

- Chiara Crisafulli, in quanto la candidatura è pervenuta oltre i termini del bando come indicato nell' art.5.1 dell'Avviso di selezione;
- Gerbi Veronica in quanto la candidatura risulta mancante della documentazione indicata ai punti (i, iii, iv) dell'art. 5.4 dell'Avviso di selezione;
- Lalli Vincenzo e Fusato Camilla in quanto le candidature risultano mancanti del requisito speciale richiesto alla lettera (b), punto (ii) dell'art. 4.1 dell'Avviso di selezione;

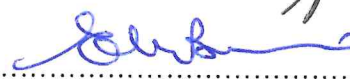
I lavori della Commissione vengono sospesi alle ore 16.30, per essere aggiornati a successiva riunione.

Venaria Reale, 09 maggio 2024

Arch. Maurizio Reggi

..... 

Dott.ssa Eliana Bonanno

..... 

Rag. Salvatore Buonaiuto

..... 

Allegati: Allegato A - Elenco di risposta Allegato B - Valutazione dei Titoli

PROCEDURA PER LA SELEZIONE
“Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti” (VR064)

VERBALE DELLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE IN DATA 27 MAGGIO 2024

VERBALE n. 3

Il giorno **27 maggio 2024**, alle ore **12,00**, presso la sede del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude in piazza della Repubblica – Venaria Reale (TO), riprende la riunione della Commissione dei Valutatori per la redazione del verbale relativo al colloquio orale tenuto dai candidati nelle date del 21, 22 e 27 maggio 2024, riguardanti la procedura di selezione per n. 1 impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti

Sono presenti alla riunione:

- Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Risorse Umane del Consorzio, Responsabile Unico del Procedimento di selezione (di seguito “RUP”), come da determina prot. 00000099 in data 12/01/2024 del Direttore del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude (il “Consorzio”);
- Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell’Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio;
- Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

Funge da segretario verbalizzante, con consenso unanime, Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio;

PREMESSO CHE

- il “*Regolamento per il reclutamento del personale e per il conferimento di incarichi*”, approvato dal Consiglio di Amministrazione del Consorzio, nella seduta del 20 febbraio 2019 (il “Regolamento”), disciplina la procedura per la selezione del personale, da condurre nel rispetto dei principi di trasparenza, pubblicità e imparzialità nonché in considerazione delle esigenze di efficienza, economicità e speditezza dell’azione del Consorzio;
- con delibera in data 13 novembre 2023, su proposta del Direttore, il Consiglio di Amministrazione del Consorzio ha approvato il “*Piano delle attività allegato al bilancio previsionale 2024*” e ha conseguentemente deliberato di procedere alla selezione per la sostituzione della figura vacante presso l’Area Affari Generali, Amministrazione, finanza e controllo, Settore Gare e Acquisti;
- con la determina prot. 00000099, in data 12 gennaio 2024, il Direttore del Consorzio ha avviato la procedura per la selezione di n. 1 Impiegato amministrativo Ufficio Gare e Acquisti e ha delegato, ai sensi dell’art. 2, comma 2 del Regolamento, il ruolo e le funzioni di RUP all’Arch. Maurizio Reggi;
- con la determina prot. 00000169, in data 17 gennaio 2024, ai sensi dell’art. 4 del Regolamento, è stata nominata la commissione dei Valutatori (“Commissione”) per la selezione di n. 1 impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti, composta dai signori:
 - Arch. Maurizio Reggi, Responsabile Ufficio Risorse Umane e Responsabile Area Conservazione e Manutenzione del Consorzio, in qualità di Presidente;

- Dott.ssa Eliana Bonanno, Responsabile dell'Area Amministrazione, Finanza e Controllo del Consorzio, in qualità di componente;
 - Rag. Salvatore Buonaiuto, Responsabile del Settore Gare e Acquisti del Consorzio, in qualità di componente;
- i predetti signori hanno dichiarato l'assenza di cause di incompatibilità a fare parte della Commissione della presente selezione;
- ai sensi dell'art. 4, comma 1 del Regolamento, sentita la Commissione, il R.U.P. stabilisce gli elementi essenziali della procedura, ossia i requisiti di partecipazione, i criteri di valutazione, il punteggio massimo da attribuire a ciascun criterio di valutazione, affinché la Commissione possa redigere l'avviso di selezione ai sensi dell'art. 4, comma 5 del Regolamento;
- nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, il R.U.P. e i componenti della Commissione:
- hanno individuato i requisiti di partecipazione alla selezione (generali e speciali);
 - hanno stabilito le cause di esclusione dalla procedura;
 - hanno individuato i criteri ed i sotto-criteri di selezione delle candidature, stabilendo i relativi punteggi specifici.
- così come previsto dalla determina prot. 00000169 in data 17 gennaio 2024 ed in esito a quanto stabilito nella riunione preliminare in data 19 gennaio 2024, la Commissione ha provveduto a redigere "l'Avviso di selezione di n°1 Impiegato amministrativo Settore Gare e Acquisti" (l'"Avviso") ed i relativi allegati, costituiti dal "Modello di domanda di partecipazione" e dall'"Informativa sul trattamento dei dati personali".
- che nella precedente riunione tenutasi in data 16 febbraio 2024, il cui verbale è qui integralmente richiamato con rinvio recettizio, la Commissione ha proceduto all'esame delle candidature pervenute, verificando la completezza e regolarità della documentazione trasmessa da ciascuno dei candidati, decidendo di inviare ai candidati ammessi con riserva un'apposita comunicazione, con richiesta di regolarizzazione della documentazione presentata
- che nella precedente riunione tenutasi in data 07 maggio 2024, il cui verbale è qui integralmente richiamato con rinvio recettizio, la Commissione ha proceduto all'esame della valutazione dei titoli fino a giungere all'esaurimento di tutte le candidature, annotando, per ciascun candidato, il punteggio attribuito in relazione ai criteri e sotto criteri di selezione sopra richiamati, procedendo con la formulazione della graduatoria provvisoria e la composizione del calendario delle prove pratiche e colloqui orali.

VISTO

- l'"Avviso", pubblicato in data 26.01.2024 sul sito *web* del Consorzio,
- i documenti tutti, allegati alla Procedura;

che si intendono qui richiamati con rinvio recettizio,

LA COMMISSIONE

Preso atto

che in data 14.05.2024 il R.U.P. ha inviato a tutti i candidati apposita comunicazione in merito all'ammissione o alla non ammissione degli stessi alla selezione, sulla base del possesso dei requisiti richiesti, unitamente alle risultanze delle valutazioni dei titoli e al calendario delle prove pratiche e orali per gli interessati, secondo quanto previsto dall'art. 6.4 dell'Avviso, di cui alla presente

procedura, e nei termini indicati dalla Commissione,

LA COMMISSIONE

Richiamati

i criteri di selezione, così come indicati all'art. 7 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, con particolare riguardo alla valutazione del colloquio orale, di cui all'art. 7.3

Considerato

- che la valutazione dell'esame della prova orale prevede l'assegnazione di un punteggio massimo di 42 punti;
- che la ripartizione del punteggio massimo suddetto è la seguente:
 - a) competenze tecniche in campo amministrativo, tramite specifici quesiti di tipo tecnico (fino a un massimo di 10 punti);
 - b) competenze nella gestione di procedure di gara, tramite specifici quesiti di tipo tecnico (fino a un massimo di 18 punti);
 - c) competenze informatiche, tramite test scritto (fino a un massimo di 4 punti);
 - d) andamento del colloquio motivazionale volto a capire lo spirito di iniziativa, l'approccio proattivo, le capacità di interazione, le capacità relazionali, comunicative, le capacità di gestione dell'innovazione e del cambiamento (fino a un massimo di 10 punti).

Da atto

che per la prova relativa alla valutazione delle competenze informatiche è stato redatto un test a risposta multipla uguale per tutti i candidati da svolgere complessivamente in max 15 minuti;

Svolto

In ordine di calendario, così come composto nella precedente riunione tenutasi in data 07 maggio 2024 e aggiornato sulla base delle tempestive comunicazioni dei candidati in riferimento a indisponibilità a presentarsi, l'esame dei candidati ammessi al colloquio orale, annotando per ciascuno candidato, l'esito della valutazione, di un punteggio complessivo in relazione ai criteri di selezione, di cui all'art.7.3 dell'avviso, con le seguenti risultanze:

- n. 02 - Bergeretti Vica Elena colloquio orale sostenuto il 21/05/2024: punteggio complessivo 18,6;
- n. 03 - Aliaj Elvis colloquio orale sostenuto il 21/05/2024: punteggio complessivo 9,6;
- n. 04 - Ingrassia Tullio colloquio orale sostenuto il 21/05/2024: punteggio complessivo 23,2;
- n. 05 - Tizu Roxana Ioana colloquio orale sostenuto il 21/05/2024: punteggio complessivo 24,2;
- n. 06 - Belfiori Federico colloquio orale sostenuto il 21/05/2024: punteggio complessivo 14,6;
- n. 07 - Lucca Paola colloquio orale sostenuto il 22/05/2024: punteggio complessivo 27,4;
- n. 08 - Pernice Marco colloquio orale sostenuto il 22/05/2024: punteggio complessivo 11,4;
- n. 10 - Abiusi Lucia colloquio orale sostenuto il 22/05/2024: punteggio complessivo 13,4;
- n. 11 - Americo Attilio colloquio orale sostenuto il 22/05/2024: punteggio complessivo 20,0;
- n. 09 - Olocco Roberta colloquio orale sostenuto il 27/05/2024: punteggio complessivo 31,6;
- n. 01 - Di Martino Osvaldo colloquio orale sostenuto il 27/05/2024: punteggio complessivo 25,0;

schede che, debitamente sottoscritte, si allegano al presente verbale sotto la lettera "A" per farne parte integrativa e sostanziale (Allegato A – Valutazione colloquio orale)

LA COMMISSIONE

Preso atto

che i candidati Gariglio Giovanna, Sitek Daria Anna, Cambareri Antonella, Vivalda Stefania Chiara, ritualmente convocati, come da comunicazione agli atti, non si sono presentati presso la sede del Consorzio per sostenere la prova orale;



Richiamato

quanto previsto dall'art. 7.4, di cui alla presente procedura, circa la mancata presentazione dei concorrenti all'esame orale;

Prende atto

della rinuncia dei candidati, Gariglio Giovanna, Sitek Daria Anna, Cambareri Antonella, Vivalda Stefania Chiara, non essendosi presentati alla convocazione per sostenere l'esame orale, ed escludendo gli stessi dalla graduatoria finale;

Richiamate

le operazioni effettuate nella precedente riunione tenutasi in data 07 maggio 2024, circa la valutazione dei titoli, per i candidati ammessi al colloquio orale, con assegnazione di un punteggio complessivo in relazione ai criteri e sotto criteri di selezione, di cui all'art. 7.2,

Richiamata, altresì

La graduatoria provvisoria redatta nella precedente riunione tenutasi in data 07 maggio 2024,

Procede

alla valutazione complessiva di ciascun candidato sin qui ammesso, sommando i punteggi risultanti dalle singole valutazioni effettuate (titoli e prova orale), sulla base dei criteri tutti di selezione, sopra richiamati e

LA COMMISSIONE**Effettua**

Le suddette operazioni, annotando, per ciascun candidato, l'esito della valutazione complessiva sulla tabella riepilogativa che, debitamente sottoscritta, si allega al presente verbale sotto la lettera "B", per farne parte integrante e sostanziale (Allegato B – Valutazione colloquio orale con assegnazione punteggio complessivo finale)

Redige

La seguente graduatoria finale

| GRADUATORIA FINALE | | |
|--------------------|-----------------------|--------------|
| n. | CANDIDATO | ESITO FINALE |
| 1 | Olocco Roberta | 36,20 |
| 2 | Lucca Paola | 31,00 |
| 3 | Di Martino Osvaldo | 30,00 |
| 4 | Tizu Roxana Ioana | 28,40 |
| 5 | Ingrassia Tullio | 24,70 |
| 6 | Bergeretti Vica Elena | 24,60 |
| 7 | Americo Attilio | 24,00 |
| 8 | Abiusi Lucia | 17,74 |
| 9 | Belfiori Federico | 17,60 |
| 10 | Pernice Marco | 13,40 |
| 11 | Aliaj Elvis | 12,30 |

LA COMMISSIONE**Vista**

la Graduatoria finale, l'esito definitivo della procedura di n° 1 "Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti" (VR064).



Richiamato

quanto previsto dall'art. 8.1 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, circa la comunicazione da inviare ai candidati interessati con l'esito delle votazioni complessive;

Richiamato, altresì

quanto previsto dall'art. 8.2 dell'Avviso, di cui alla presente procedura, circa la sottoposizione della graduatoria e dell'operato della Commissione all'approvazione del Direttore del Consorzio;

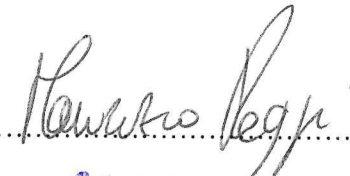
Decide

di trasmettere al R.U.P. le risultanze complessive della Commissione, allegando copia dei verbali inerenti ai relativi lavori, affinché provveda a tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti


I lavori della Commissione si concludono alle ore 14:00

Venaria Reale, 27 maggio 2024


Arch. Maurizio Reggi

.....


Dott.ssa Eliana Bonanno

.....


Rag. Salvatore Buonaiuto

.....


Allegati:

- A. Allegato A: Valutazione colloquio orale
- B. Allegato B: Valutazione colloquio orale con assegnazione punteggio complessivo finale

Graduatoria finale della selezione di “*n. 1 Impiegato Amministrativo Settore Gare e Acquisti*”

| GRADUATORIA FINALE | | |
|---------------------------|-----------------------|---------------------|
| n. | CANDIDATO | ESITO FINALE |
| 1 | Olocco Roberta | 36,20 |
| 2 | Lucca Paola | 31,00 |
| 3 | Di Martino Osvaldo | 30,00 |
| 4 | Tizu Roxana Ioana | 28,40 |
| 5 | Ingrassia Tullio | 24,70 |
| 6 | Bergeretti Vica Elena | 24,60 |
| 7 | Americo Attilio | 24,00 |
| 8 | Abiusi Lucia | 17,74 |
| 9 | Belfiori Federico | 17,60 |
| 10 | Pernice Marco | 13,40 |
| 11 | Aliaj Elvis | 12,30 |

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE