

Prot. n. 2019/CV/ 002577 del 17.07.2019

Oggetto: Servizio di assistenza, consulenza e gestione del pacchetto assicurativo e dei sinistri del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude. **Nomina Commissione Giudicatrice**

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

DATO ATTO CHE:

- con la determinazione a contrarre prot. n. 2019/CV/001731 del 08.05.2019 ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016, si è determinato di provvedere all'affidamento del *Servizio di assistenza, consulenza e gestione del pacchetto assicurativo e dei sinistri del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude* - Codice CIG – 7964192326;
- la scelta della migliore offerta avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016; e che, come previsto negli atti di gara, la valutazione è demandata ad una Commissione giudicatrice appositamente costituita;
- essendo già scaduto il termine per la presentazione delle offerte alle ore 12,00 del 17.07.2019, è possibile procedere alla nomina dei commissari nel rispetto dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO CHE:

- al fine dell'individuazione dei componenti della Commissione giudicatrice, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 77, comma 12, del D.Lgs. 50/2016, si è reso necessario valutare le professionalità rinvenibili all'interno del Consorzio, tra i funzionari e dipendenti idonei allo svolgimento dell'incarico, con competenze nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto;

RITENUTO opportuno, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute, di individuare i membri della Commissione giudicatrice tra i funzionari del Consorzio, qui di seguito elencati, che non hanno svolto alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta:

- Presidente: Alessandro Moreschini, in considerazione della professionalità e competenza maturata, come da *curriculum* allegato;
- Commissario: Salvatore Buonaiuto, in considerazione delle competenze acquisite, come da *curriculum* allegato;
- Commissario: Tomaso Ricardi di Netro, in considerazione delle competenze acquisite, come da *curriculum* allegato;

CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

AREA AMMINISTRAZIONE – UFFICIO GARE

Reggia di Venaria • Piazza della Repubblica 4 • 10078 Venaria Reale (Torino) • Italia

tel. +39 011 4992300 • fax +39 011 4992398

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzereali.it • www.lavenaria.it

DATO ATTO CHE i membri della Commissione, al momento dell'accettazione dell'incarico, dovranno dichiarare, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

ATTESTATA la regolarità tecnico-amministrativa del provvedimento e la legittimità dello stesso;

VISTO l'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA:

per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamati:

1) **DI NOMINARE** la Commissione giudicatrice per la procedura di affidamento del *Servizio di assistenza, consulenza e gestione del pacchetto assicurativo e dei sinistri del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude*, Codice CIG – 7964192326;

2) **DI INDIVIDUARE** come segue i membri della Commissione:

- Presidente: Alessandro Moreschini, in considerazione della professionalità e competenza maturata, come da *curriculum* allegato;
- Commissario: Salvatore Buonaiuto, in considerazione delle competenze acquisite, come da *curriculum* allegato;
- Commissario: Tomaso Ricardi di Netro, in considerazione delle competenze acquisite, come da *curriculum* allegato;

3) **DI ALLEGARE** quale parte integrante del presente atto i *curricula* dei n. 3 membri della Commissione giudicatrice, come individuati al punto 2), per gli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

ALLEGATI INTEGRANTI:

CV Alessandro Moreschini;

CV Salvatore Buonaiuto;

CV Tomaso Ricardi di Netro;

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dott. Daniele Carletti



CONSORZIO DELLE RESIDENZE REALI SABAUDE

AREA AMMINISTRAZIONE – UFFICIO GARE

Reggia di Venaria • Piazza della Repubblica 4 • 10078 Venaria Reale (Torino) • Italia

tel. +39 011 4992300 • fax +39 011 4992398

Partita IVA / VAT 09903230010

www.residenzereali.it • www.lavenaria.it

Curriculum vitae

Nome Cognome	Alessandro Moreschini
Data di Nascita:	31.10.1969
Comune di nascita:	Cuneo
Titolo di studio:	Laurea in giurisprudenza
Conseguito nel (anno):	1995
Presso l'Università/Istituto:	Università degli Studi di Torino
Cariche ricoperte:	Presidente del Nucleo di valutazione dell'Accademia di Belle Arti di Cuneo dal 14.03.2016 a oggi Consigliere di amministrazione della Fondazione "Renato Gardinali" Cuneo dal 5.07.2013 a oggi Consigliere di amministrazione del Consorzio delle Residenze Reali Sabaude dal 15.12.2017 al 30.09.2017
Esperienze lavorative:	Dal 1.11.2016 al 31.08.2018 Direttore amministrativo Accademia Albertina di Belle Arti di Torino e Pinacoteca Albertina Dal 2.11.2012 al 31.10.2016 Direttore amministrativo Conservatorio di Cuneo. Dal 1.10.2010 al 1.11.2012 Direttore amministrativo con doppio incarico: Accademia Albertina di Belle Arti di Torino e Pinacoteca Albertina e Conservatorio di Cuneo. Dal 1.06.2008 al 30.09.2010 Direttore amministrativo Accademia di Belle Arti di Roma. Dal 1.05.2007 al 31.05.2008 Direttore amministrativo Conservatorio di Cuneo. Dal 31.12.2003 al 30.04.2007 Funzionario settore Gare, contratti e relazioni con le imprese – Provincia di Cuneo. Dal 20.04.2000 al 30.12.2003 Funzionario Avvocato settore legale e coordinatore settore giuridico ufficio personale - A.S.L. Fossano, Savigliano, Saluzzo. Dal 8.11.1999 al 19.04.2000 Funzionario coordinatore dell'ufficio di direzione del Dipartimento di Prevenzione – A.S.L. Alessandria. Dal 4.04.1995 al 7.11.1999 Praticante avvocato e patrocinatore legale – Studio legale Avv. Adalberto Pasi, Cuneo. Dal 4.04.1995 al 7.11.1999 Copywriter e addetto marketing – agenzia pubblicitaria Fabio Erba – Cuneo.
Abilitazioni e attività di rilievo	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato Master per analisti di bilancio presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica – Roma Master in gestione amministrativa e della produzione artistica delle istituzioni di alta formazione artistica e musicale presso la Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica - Roma Master in "Human resources management" presso Adler Institute – School of Management – Torino

Tomaso Ricardi di Netro (1967). Dopo la maturità classica, si è laureato in Scienze Politiche presso l'Università di Torino (1994). Dal 1992 al 2004 ha lavorato presso la Società Italiana per il Gas p.a. per la gestione dell'Archivio Storico Italgas (Relazioni esterne Italgas).

Ha curato e ha scritto vari libri e saggi sulla storia del Piemonte. Dal 2002 è nella Struttura per l'allestimento della Reggia di Venaria, dove dal 2008 è responsabile dell'Ufficio Attività espositive del Consorzio delle Residenze Reale Sabaude.

Dal 2006 è Consigliere della Sezione Piemonte e Valle d'Aosta di ADSI -Associazione Dimore Storiche Italiane.

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome	Buonaiuto
Nome	Salvatore
Indirizzo	Corso Siracusa, 40
E-mail	Salvatore.buonaiuto@lavenariareale.it
Nazionalità	italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 02/01/1995 al 31/12/1999 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio di consulenza aziendale De Girolamo |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Pratica professionale |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Consulenza alle imprese
Pratiche contabili ed amministrative |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 01/09/1999 al 01/12/1999 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Comune di Avellino |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Stage formativo |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Mansioni inerenti l'area economico - finanziaria |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 01/01/2000 al 31/12/2004 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Studio commercialista e revisore dei conti |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Collaborazione progetti POR Campania |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Progettazioni per attività formative mis. 3.3 3.8 6.4 POR Campania 2000 - 2006;
Rendicontazione progetti di formazione mis. 3.3 POR Campania ed Obblighi;
Adempimenti per la revisione di progetti mis. 3.3 POR Campania 2000 - 2006 |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a) | Dal 05/06/2007 al 03/10/2008 |
| <ul style="list-style-type: none">• Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Torino |
| <ul style="list-style-type: none">• Tipo di impiego | Amministrativo-contabile – Tempo Determinato |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | Ufficio contratti – stipulazione di contratti e pratiche inerenti;
Verifiche di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06;
Pratiche inerenti le aggiudicazioni di gare di appalto ecc. |

- **Date (da – a)** Dal 15/10/2008 al 31/01/2009
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Castello di Rivoli
 - **Tipo di impiego** Amministrativo
 - **Principali mansioni e responsabilità** Gare di appalto – stipulazione di contratti e pratiche inerenti;
-
- **Date (da – a)** Dal 01/03/2009
 - **Nome e indirizzo del datore di lavoro** Consorzio di Valorizzazione Culturale "La Venaria Reale"
 - **Tipo di impiego** Amministrativo – Tempo indeterminato
 - **Principali mansioni e responsabilità** Ufficio Gare – Predisposizione ed esperimento di gare di appalto e stipulazione di contratti e pratiche inerenti;
Gestione e rendicontazione fondi;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)** Dal 1989 al 1994
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto commerciale A. MASULLO
 - **diploma conseguito** Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale
-
- **Date (da – a)** Dal 01/03/1999 al 31/07/1999
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Istituto professionale di stato per i servizi commerciali e turistici "SALVATORE SCOCA"
 - **Qualifica conseguita** Attestato di specializzazione in "Addetto ai servizi amministrativi, finanziari e contabili degli enti locali"
-
- **Date (da – a)** Dal 25/03/2004 al 20/07/2004
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Università degli studi di Napoli Federico II – Centro Interdipartimentale di Ricerca L. U. P. T.
 - **Qualifica conseguita** Attestato in "Marketing per lo sviluppo territoriale"
-
- **Date (da – a)** Dal 15/12/2004 al 17/12/2004
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Associazione Tipico Mediterraneo - Onlus
 - **Qualifica conseguita** Attestato di partecipazione al Workshop su "Gestione dei Fondi Comunitari"
-
- **Date (da – a)** Dal 01/01/2007 al 30/07/2007
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Regione Campania – Centro di Formazione Professionale Montessori
 - **Qualifica conseguita** Programmatore Elaborazione Dati" – II° Livello
-
- +• **Date (da – a)** Dal 04/04/2008
 - **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Provincia di Torino
 - **Qualifica conseguita** Corso base sulla sicurezza sul lavoro L. 626

• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 09/06/2009 al 10/06/2009 Maggioli Formazione Attestato: "L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie".
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 19/11/2009 al 20/11/2009 Maggioli Formazione Attestato: "Gli appalti di servizi e forniture con procedura ad evidenza pubblica: disciplina ed adempimenti"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 07/06/2010 al 08/06/2010 Maggioli Formazione Attestato: "L'attività contrattuale della P.A. alternativa alle procedure ordinarie"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 18/11/2010 al 19/11/2010 Maggioli Formazione Attestato: "Lavori pubblici: il bando delle gare d'appalto e tutte le sue problematiche"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	09/02/2011 Fondimpresa Attestato: "Legislazione dei beni culturali – Ed. 1"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Dal 07/06/2011 al 08/06/2011 Maggioli Formazione Attestato: "L'attività contrattuale della PA alternativa alle procedure ordinarie"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	08/03/2011 STR – Gruppo 24 ore Attestato: "Gli aspetti finanziari negli appalti pubblici: tracciabilità, Durc, patto di stabilità"
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	11/11/2011 Maggioli Formazione e Consulenza Attestato: "Lavori pubblici: la gara d'appalto e le procedure negoziate dopo il Regolamento attuativo (DPR n. 207/10) e la conversione del cd. Decreto sviluppo (Legge n. 106/11) e inoltre: lavori "a scomputo" e cottimo "fiduciario".
• Date (da – a) • Nome e tipo di istituto	06/03/2013 Mediacunsult

di istruzione o formazione	
• Qualifica conseguita	Attestato: "AVCPASS: istruzione per l'uso"
• Date (da – a)	25/06/2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Sicurezza e qualità s.r.l.
• Qualifica conseguita	Attestato: "corso di formazione generale sulla sicurezza".
• Date (da – a)	24/01/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Attestato: "Il sistema AVCPASS. L'entrata in vigore dal 01 gennaio 2014".
• Date (da – a)	31/01/2014
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Attestato: "L'attuazione della Banca dati dei contratti pubblici attraverso il sistema AVCPass: analisi e criticità".
• Date (da – a)	22/01/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Master in appalti pubblici – Modulo specialistico sugli appalti pubblici di lavori.
• Date (da – a)	30/01/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Master in appalti pubblici – Modulo specialistico sugli appalti pubblici di servizi e forniture.
• Date (da – a)	23/04/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	CSA – Centro Studi Amministrativi
• Qualifica conseguita	Attestato; "Le novità in materia di gestione del personale – La contrattazione decentrata – La legge di stabilità 2015".
• Date (da – a)	29/04/2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Attestato "La gestione della procedura di gara con l'AVCPass 2.1: simulazione pratiche".
• Date (da – a)	Dal 28/10/2016 al 16/12/2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maggioli Formazione
• Qualifica conseguita	Master in appalti pubblici – Modulo base sugli appalti pubblici: il nuovo codice (D.Lgs. n. 50/2016).
• Date (da – a)	Dal 19/01/2017 al 27/01/2017
• Nome e tipo di istituto	Maggioli Formazione

di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

Master in appalti pubblici – Modulo specialistico sugli appalti pubblici lavori.

• Date (da – a)

Dal 19/12/2016 al 13/01/2017

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maggioli Formazione

• Qualifica conseguita

Master in appalti pubblici – Modulo specialistico sugli appalti pubblici lavori.

• Date (da – a)

03/05/2017

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maggioli Formazione

• Qualifica conseguita

Attestato "Gli appalti pubblici dopo il decreto correttivo" Tutte le novità nelle diverse fasi del procedimento contrattuale la semplificazione delle procedure sotto-soglia. Le novità specifiche per appalti di servizi, forniture, lavori e servizi tecnici".

ULTERIORI INFORMAZIONI

Ho fatto parte di numerose commissioni di gara per la verifica della documentazione amministrativa ed economica e di commissioni giudicatrici per la verifica delle offerte tecniche.

Firma

Salvatore Buonaiuto